



MESTNA OBČINA NOVA GORICA
TRG EDVARDA KARDELJA 1
5000 NOVA GORICA



TEL.: +386 (0)5 335 01 01
FAX: +386 (0)5 302 74 70

Župan-Mayor

Številka: 430-107/2024-4

Datum: 10. 6. 2024

**DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA »DNEVNI PREVOZ
OTROK S POSEBNIMI POTREBAMI ZA ŠOLSKA LETA 2024/2025, 2025/2026 IN
2026/2027«**

Naročnik:

**MESTNA OBČINA NOVA GORICA
Trg Edvarda Kardelja 1
5000 Nova Gorica**

Predmet javnega naročila:

Dnevni prevoz otrok s posebnimi potrebami za šolska leta 2024/2025, 2025/2026 in 2026/2027

Vrsta javnega naročila

Javno naročilo storitev

Vrsta postopka za oddajo JN:

Odprti postopek

VSEBINA DOKUMENTACIJE V ZVEZI Z ODDAJO JN

1. POVABILO K ODDAJI PONUDBE	3
2. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE	4
2.1. Podatki o naročniku	4
2.2. Vrsta postopka in objava	4
2.3. Način in rok za predložitev ponudb	4
2.4. Informacije v zvezi z odpiranjem ponudb	5
2.5. Pravna podlaga	5
2.6. Način priprave ponudbe	6
2.7. Tehnične zahteve	8
2.8. Vstopne postaje in urnik prevozov	9
2.9. Jezik v ponudbi	10
2.10. Stroški za izdelavo ponudbe	10
2.11. Pojasnjevanje dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila	10
2.12. Spremembe in dopolnitve dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila	10
2.13. Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti	10
2.14. Zavarovanje odgovornosti	11
2.15. Rok plačila in način obračunavanja	11
2.16. Veljavnost ponudbe	11
2.17. Variantne ponudbe	11
2.18. Ponudbena cena	11
2.19. Merila za izbiro najugodnejšega ponudnika	12
2.20. Izločitev ponudb, ustavitve postopka, zavrnitev vseh ponudb, odstop od izvedbe javnega naročila	12
2.21. Zaupnost podatkov	12
2.22. Dopustne dopolnitve ponudb	13
2.23. Odločitev o oddaji naročila	13
2.24. Preveritev ponudbe	13
2.25. Dokazovanje pogojev za sodelovanje	13
2.26. Sklenitev pogodbe	14
2.27. ESPD	14
2.28. Pravno varstvo	15
3. SESTAVNI DELI PONUDBE	17
4. RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV	20
5. POGOJI ZA SODELOVANJE	23
6. OBRAZCI	26
6.1 (OBR-1)	26
6.2 (OBR-1A)	28
6.3 (OBR-2)	30
6.4 (OBR-3)	32
6.5 (OBR-4)	33
6.6 (OBR-5)	34
6.7 (OBR-6)	35
6.8 (OBR-7)	36
6.9 (OBR-8)	38
6.10 (OBR-9)	41

Številka:430-107/2024-4

Datum: 10. 6. 2024

1. POVABILO K ODDAJI PONUDBE

V skladu z določili Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/2015 in 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100-22 – ZNUZSZS in 28/23; v nadaljevanju: ZJN-3 in na podlagi obvestila o javnem naročilu po odprtem postopku, v skladu s 40. členom ZJN-3, naročnik, Mestna občina Nova Gorica, Trg Edvarda Kardelja 1, 5000 Nova Gorica po pooblastilu Občine Šempeter-Vrtojba, Trg Ivana Roba 3a, 5290 Šempeter pri Gorici (pooblastilo št. 600-6/2024-1 z dne 28. 3. 2024) vabi vse zainteresirane ponudnike, da v skladu z dokumenti v zvezi z oddajo JN predložijo ponudbe za javno naročilo »Dnevni prevoz otrok s posebnimi potrebami za šolska leta 2024/2025, 2025/2026 in 2026/2027«.

Predmet naročila je dnevni prevoz otrok s posebnimi potrebami z bivališčem v Mestni občini Nova Gorica in z bivališčem v Občini Šempeter-Vrtojba, ki so usmerjeni v Osnovno šolo Danila Lokarja Ajdovščina in CIRIUS Vipava na relaciji: bivališče – dvorišče Osnovne šole Danila Lokarja Ajdovščina – dvorišče CIRIUS Vipava in nazaj.

Javno naročilo se oddaja za obdobje treh šolskih let in sicer: šolsko leto 2024/2025; šolsko leto 2025/2026 ter šolsko leto 2026/2027.

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2> najkasneje do roka za oddajo ponudb, ki je določen na portalu javnih naročil in na portalu eJN.

3

Odgovorna oseba naročnika
Župan
Samo Turel

2. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE

2.1. Podatki o naročniku

Naročnik javnega naročila je: Mestna občina Nova Gorica, Trg Edvarda Kardelja 1, 5000 Nova Gorica, matična številka: 53055730000, davčna številka: SI5881773.

Vsa pojasnila v zvezi z vsebino dokumentacije lahko ponudniki zahtevajo zgolj preko portala javnih naročil. Za vsebino dokumentacije so relevantna zgolj pojasnila, ki jih potencialnim ponudnikom posreduje naročnik preko portala javnih naročil. Vsa morebitna ostala pojasnila, ki niso posredovana na zgoraj omenjeni način so zgolj informativne narave in niso pravno zavezujoča.

Sredstva za predmetno javno naročilo so zagotovljena v proračunu Mestne občine Nova Gorica na proračunski postavki 10101- Prevozi učencev, konto 411900 ter v proračunu Občine Šempeter-Vrtojba na proračunski postavki 041902 – regresiranje prevozov v šolo.

2.2. Vrsta postopka in objava

Za oddajo predmetnega javnega naročila se uporabi odprti postopek.

Javno naročilo je objavljeno na Portalu javnih naročil RS in na naslovu <https://ejn.gov.si>.

2.3. Način in rok za predložitev ponudb

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema e-JN: PONUDNIKI, ki je objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika¹). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si> do roka za oddajo ponudb. Za oddano se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANA«.

¹ [Obligacijski zakonik](#) (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631)

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

2.4. Informacije v zvezi z odpiranjem ponudb

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>.

Odpiranje poteka tako, da sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, skupni ponudbeni vrednosti ponudbe ter omogoči dostop do dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Skupna ponudbena cena«, v del »Predračun«.

2.5. Pravna podlaga

- Zakon o javnem naročanju (ZJN-3, Ur.l. RS 91/2015, ZJN-3A, Ur.l.RS 14/2018,121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100-22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23);
- Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (ZPVPJN, Ur.l. RS, št. 43/2011, št. 60/2011-ZTP-D,63/2013, 90/2014-ZDU-1, 95/2014-ZIPRS1415-C, 96/2015-ZIPRS1617, 80/2016-ZIPRS1718, 60/2017, 72/2019),
- Uredba o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/17, 64/19 in 121/21)
- Uredba o finančnih zavarovanjih pri javnem naročanju (Uradni list RS, št. 27/16)
- Zakon o varnosti in zdravju pri delu (ZVZD-1, Ur.l.RS 43/11)
- Zakon o javnih financah (ZJF, Ur.l.RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US, 18/23 . ZDU-10 in 76/23)
- Obligacijski zakonik (OZ-UPB Ur. L. RS, št. 97/2007, 64/16 – odl.US in 20/18 – OROZ631),
- Zakon o intergriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK, Ur.l.RS, št. 69/2011-UPB2, 158/20, 3/22 ZDeb in 16/23 - ZZPri),
- Kazenski zakonik (50/2012-UPB, 6/16- popr, 54/15, 38/16, 27/17, 23/20, 91/20, 95/21, 186/21, 105/22 -ZZNŠPP in 16/23),
- Zakon o odgovornosti pravnih oseb za kazniva dejanja (Ur.l.RS, št. 98/2004 – ZOPOKD-UPB1, 65/2008 – ZOPOKD-B, 57/12,
- Zakon o varstvu osebnih podatkov (94/2007-UPB1),
- Drugi veljavni predpisi, ki urejajo področje, na katerega se nanaša javno naročilo in druga veljavna zakonodaja.

Postopek se v celoti izvaja v skladu z veljavno zakonodajo. Ponudnik mora glede na predmet javnega naročila izpolnjevati in upoštevati tudi vse določbe, ki jih glede na predmet javnega naročila predpisuje veljavna zakonodaja.

2.6. Način priprave ponudbe

Ponudniki morajo predložiti ponudbo za celotno naročilo.

Na podlagi definicije sedme točke prvega odstavka 2. člena ZJN-3 »ponudnik« pomeni gospodarski subjekt, ki je predložil ponudbo. Skladno z ZJN-3 je lahko ponudnik katerakoli pravna ali fizična oseba, ki izpolnjuje vse naročnikove zahteve iz te dokumentacije.

Ponudba je lahko samostojna, skupna ali s podizvajalci.

Ponudnik kot potencialni izvajalec se z oddajo ponudbe strinja, da bo razpisna dokumentacija vključno s ponudbeno dokumentacijo, del pogodbenega razmerja med njim in naročnikom, če bo izbran v postopku oddaje javnega naročila. Pogodbeno razmerje med naročnikom in izbranim ponudnikom nastane s sklenitvijo pogodbe.

Samostojna ponudba je tista ponudba, v kateri nastopa samo en gospodarski subjekt (samostojni ponudnik), ki sam izpolnjuje vse razpisane pogoje in zahteve ter sam v celoti prevzema izvedbo naročila.

Skupna ponudba je ponudba, v kateri nastopa več gospodarskih subjektov (v nadaljevanju: partnerjev), ki izpolnjujejo pogoje za ponudnika po tem razpisu. V razmerju do naročnika partnerji neomejeno solidarno odgovarjajo za izvedbo celotnega naročila. V primeru, da ponudbo predloži več pogodbenih partnerjev, morajo predložiti ustrezeni akt o skupni izvedbi naročila (npr. pogodbo o sodelovanju). Iz pravnega akta o skupni izvedbi javnega naročila mora biti razvidno naslednje:

- Kdo je nosilec posla pri izvedbi javnega naročila
- Pooblastilo nosilcu posla in odgovorni osebi za podpis ponudbe ter podpis pogodbe,
- Obseg posla (natančna navedba vrste in obsega del), ki ga bo opravil posamezni ponudnik in njihove odgovornosti,
- Izjava, da so vsi ponudniki v skupni ponudbi seznanjeni z navodili ponudnikom in razpisnimi pogoji ter merili za dodelitev javnega naročila in da z njimi v celoti soglašajo
- Izjava, da so vsi ponudniki seznanjeni s plačilnimi pogoji iz te dokumentacije
- Navedba, da vsi partnerji odgovarjajo naročniku neomejeno in solidarno.

Akt o skupnem nastopu mora ponudnik predložiti že pri oddaji ponudbe in ni predmet dopolnjevanja ponudbe.

V primeru predložitve skupne ponudbe se tehnična in kadrovska sposobnost upošteva kot seštevek partnerjev v skupni ponudbi.

V kolikor se ponudnik sklicuje na kapacitete drugih gospodarskih subjektov, mora predložiti dokazilo, da bo imel na voljo sredstva, potrebna za izvedbo naročila. Kot dokazilo mora predložiti zavezujoč pravni akt, sklenjen za ta namen.

Ponudba s podizvajalci je ponudba, v kateri poleg ponudnika kot glavnega izvajalca, nastopajo tudi drugi gospodarski subjekti (v nadaljevanju: podizvajalci). Podizvajalec je

gospodarski subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in za ponudnika, s katerim naročnik sklene pogodbo o izvedbi javnega naročila, dobavlja blago ali izvaja storitev oziroma gradnjo, ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročila. V razmerju do naročnika ponudnik v celoti odgovarja za izvedbo prevzetega naročila ne glede na število podizvajalcev.

Ponudnik lahko del javnega naročila odda v podizvajanje, vendar v podizvajanje ne sme oddati celotnega javnega naročila.

Ponudnik, ki izvaja javno naročilo z enim ali več podizvajalci, mora imeti ob sklenitvi pogodbe z naročnikom ali med njenim izvajanjem, sklenjene pogodbe s podizvajalci. Podizvajalec mora naročniku posredovati kopijo pogodbe, ki jo je sklenil s svojim naročnikom (ponudnikom), v petih dneh od sklenitve te pogodbe, v kolikor tega ne stori izvajalec.

Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalci, mora ponudnik v ponudbi:

- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva in soglasje ponudnika, da naročnik neposredno plača podizvajalcu
- podizvajalsko pogodbo

V kolikor ponudnik pri oddaji ponudbe ne bo navedel zneska javnega naročila in vrsto del ki ga bo oddal v podizvajanje, bo naročnik tako ponudbo izločil.

Naročnik ponudnike opozarja na novejšo prakso prekrškovnega sodišča in Državne revizijske komisije, ki vlaga obdolžilne predloge na pristojno sodišče iz razloga, ker je v primeru, da ponudnik ob oddaji ponudbe izjavi, da ne nastopa s podizvajalci, po sklenitvi pogodbe pa kot izvajalec priglasi podizvajalce, lahko storjen prekršek dajanja neresnične izjave po peti točki prvega odstavka 112. člena ZJN-3, za katerega je zagrožena tudi stranska sankcija izločitve iz postopka javnega naročanja.

Zaradi navedenega se morajo ponudniki zavedati, da bo naročnik vsako nominacijo novega podizvajalca preveril z vidika dajanja lažnih izjav in v primeru, da se izkaže, da je podan zakonski dejanski stan prekrška, ustrezno ukrepal.

Prav tako mora ponudnik, v primeru, da zamenja podizvajalca oziroma sklene pogodbo z novim podizvajalcem v roku 5 dni po spremembi predložiti vse podatke, ki so zahtevani za podizvajalce.

Naročnik bo vsakega zamenjanega oziroma novega podizvajalca po podpisu osnovne pogodbe preveril, ali izpolnjuje predpisane pogoje za podizvajalca in to potrdil izvajalcu. Podizvajalec ne sme pričeti z deli, dokler ne sklene pogodbe s svojim naročnikom (izbranim izvajalcem) in dokler ga ne potrdi naročnik.

Izplačilo podizvajalcem je obvezno le, če podizvajalec zahteva neposredno plačilo.

Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, mora:

- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani ponudnika neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priloži račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Če podizvajalec ne zahteva neposrednega plačila, mora naročnik od glavnega izvajalca zahtevati, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila. Če glavni izvajalec ne ravna v skladu z navedeno zahtevo, je naročnik na podlagi sedmega odstavka 94. člena ZJN-3 dolžan Državni revizijski komisiji podati predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

Ponudnik mora predložiti tudi izpolnjen obrazec OBR-4 za vse podizvajalce

Naročnik bo za vse nove podizvajalce, ki niso bili navedeni v ponudbi s podizvajalci (zamenjava podizvajalcev ali uvedba novih podizvajalcev v delo) preden jih bo potrdil, zahteval predložitev vse dokumentacije, ki se zahteva za podizvajalce. V kolikor podizvajalci pogojev ne bodo izpolnjevali, jih naročnik ne bo potrdil.

Če ponudnik oziroma z njim povezane družbe (skladno z zakonsko definicijo vsakokrat veljavnega Zakona o gospodarskih družbah) predložijo več ponudb, bodo vse ponudbe takšnega ponudnika oziroma povezanih družb izločene iz postopka oddaje javnega naročila. Prav tako bodo iz postopka oddaje javnega naročila izločene vse ponudbe, pri kateri isti ponudnik oziroma povezane družbe nastopajo enkrat kot samostojni ponudnik, drugič pa kot eden od ponudnikov v skupnem nastopu

Če ponudnik oziroma z njim povezane družbe odda(jo) samostojno ponudbo ali če ponudnik oziroma z njim povezane družbe nastopa(jo) v skupni ponudbi, takšen ponudnik oziroma z njim povezane družbe ne sme(jo) nastopati v drugih ponudbah kot podizvajalec, ne glede na to, kakšno vrednost del bi takšen ponudnik opravil kot podizvajalec, v drugi ponudbi. V takem primeru bodo iz postopka oddaje javnega naročila izločene vse ponudbe, pri katerih nastopa isti gospodarski subjekt.

Podizvajalci lahko sodelujejo pri več ponudbah hkrati.

2.7. Tehnične zahteve

Ponudniki morajo pri pripravi ponudbe in ves čas izvajanja storitev prevoza učencev upoštevati naslednje tehnične zahteve naročnika:

- Ponudnik mora razpolagati s strokovnim kadrom za izvedbo javnega naročila.
- Ponudnik mora razpolagati s tehnično brezhibnimi vozili z opremo, ki jo določa veljavna zakonodaja za prevoz učencev, velikosti vozil prilagoditi glede na število

učencev in pogojev na cestah, ki si jih mora sam ogledati in jih poznati, upoštevajoč zimske razmere na cestah.

- Trenutno je za opravljanje dnevnega prevoza potreben **23+1 sedežni minibus ter dva (2) spremljevalca**. Voznik ne more biti smatran kot spremljevalec. Predviden je prevoz petnajstih (15) otrok, dva (2) otroka sta najavljena: enajst (11) otrok + dva (2) najavljena otroka so iz Mestne občine Nova Gorica, štirje (4) otroci so iz Občine Šempeter-Vrtojba.
Spremljevalec je oseba, ki je dopolnila 21 let starosti. V primeru višje sile oz. bolezni spremljevalca zamenja drugi, ki izpolnjuje pogoj starosti.
- V skladu s prvo točko prvega odstavka 95. člena ZJN-3- *Sprememba pogodbe o izvedbi javnih naročil med njihovo veljavnostjo*, bo naročnik sklenil aneks k pogodbi z izbranim izvajalcem v naslednjih primerih:
 - v kolikor se spremeni število vozačev, bo izbrani izvajalec temu prilagodil prevozno sredstvo (večje/manjše vozilo) ter prilagodil tudi zahtevane spremljevalce;
 - v kolikor se med izvajanjem prevoza pojavi potreba za prevoz otrok na invalidskem vozičku, bo izbrani izvajalec zagotovil dodatno ustrezno prilagojeno vozilo- s klančino in varnostnimi pasovi za pripenjanje vozička (vozilo mora biti primerno za prevoz dveh (2) otrok na invalidskem vozičku) ter, za prevoz s tem vozilom, zagotovil spremljevalca;
 - v kolikor se spremenijo zakonske zahteve oziroma, da se poveča/zmanjša številko otrok na prevozu, se število spremljevalcev prilagodi glede na število otrok in zakonske zahteve.
- Izvajalec prevoza je ves čas trajanja naročila dolžan opravljati prevozne storitve z vozilom, ki ga je navedel v ponudbi, razen v primeru v prejšnjem odstavku navedenih sprememb in v primeru objektivnih razlogov. V takem primeru ima izvajalec pravico spremeniti motorno vozilo, vendar mora o tem predhodno obvestiti naročnika in mu predložiti vsa zahtevana dokazila, ki jih naročnik zahteva za vozila v okviru predmetnega javnega naročila.
- Ponudnik mora zagotavljati vozilo ustrezne kategorije in kakovosti v skladu z zakonodajo ter zagotavljati nadomestno vozilo oziroma nadomestnega voznika v primeru okvare vozila ali odsotnosti voznika.

2.8. Vstopne postaje in urnik prevozov

Predvidenih je cca 170 km dnevno v obe smeri.

Otroci na avtobus vstopajo na naslednjih postajah:

- Vitovlje (1 otrok)
- Ozeljan (1 otrok)
- Pod Škabrijelom (1 otrok)
- Varda - predvidena selitev na Grčno (1 otrok)
- Ajševica (1 otrok)
- Nova Gorica (3 otroci)
- Šempeter- pri bolnici (4 otroci)
- Dornberk (2 otroka)
- Branik (1 otrok)

Naročnik si pridržuje pravico do sprememb vstopnih mest.

Prevoz se opravlja v jutranjih urah v šolo (predviden čas prihoda na dvorišče CIRIUS Vipava je ob 07:50) in v popoldanskem času iz šole (predviden čas odhoda iz Osnovne šole Danila Lokarja Ajdovščina je 14:30 ter predviden čas odhoda iz CIRIUS Vipava je 14:40), v skladu s šolskim urnikom in v skladu z dogovorom z naročnikom. Imena in priimke otrok ter kontaktne podatke staršev oz. njihovih skrbnikov, ki so upravičeni do tega prevoza, posreduje naročnik za časovno obdobje oz. ob spremembi.

2.9. Jezik v ponudbi

Ponudba in ostala dokumentacija, ki se nanaša na ponudbo, mora biti obvezno napisana v slovenskem jeziku.

2.10. Stroški za izdelavo ponudbe

Izbira ponudbe je izključna pravica naročnika. Naročnik ne plača ponudnikom nobenih stroškov in ne prevzema odškodninske odgovornosti v zvezi z izdelavo ponudb ali kasnejšimi opravili. Naročnik tudi ne odgovarja za škodo, ki bi jo utrpel ponudnik, ker njegova ponudba ni bila sprejeta in v primeru, da naročnik v skladu z ZJN-3 ustavi postopek, zavrne vse ponudbe ali odstopa od predmeta javnega naročanja.

2.11. Pojasnjevanje dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila

Naročnik bo zahtevo za pojasnilo razpisne dokumentacije oziroma kakršnokoli drugo vprašanje v zvezi z naročilom štel kot pravočasno, v kolikor bo na portalu javnih naročil zastavljeno najkasneje do roka določenega za oddajo vprašanj.

10

2.12. Spremembe in dopolnitve dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila

Naročnik sme v skladu z 67. členom ZJN-3 spremeniti ali dopolniti razpisno dokumentacijo. Tovrstne spremembe in dopolnitve bo naročnik izdal v obliki dodatkov k razpisni dokumentaciji. Vsak dodatek k razpisni dokumentaciji postane sestavni del razpisne dokumentacije. Kot del razpisne dokumentacije štejejo tudi vprašanja in odgovori, objavljeni na portalu javnih naročil.

Naročnik bo po potrebi podaljšal rok za oddajo ponudb, da bo ponudnikom omogočil upoštevanje dopolnitev.

2.13. Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Ponudnik mora k dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila priložiti svojo izjavo, da bo naročniku izročil finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti OBR-6 (vzorec OBR-7) v višini 10% od skupne vrednosti z DDV.

Izvajalec mora ob podpisu pogodbe, kot pogoj za veljavnost pogodbe, naročniku izročiti brezpogojno finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v zahtevani obliki, glede na vzorec iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, v višini 10% od pogodbene vrednosti (z vključenim DDV), veljavno 30 dni dlje od trajanja pogodbe.

Kadar je kot najugodnejša izbrana skupna ponudba skupine izvajalcev, mora biti naročnik finančnega zavarovanja za dobro izvedbo del vodilni partner.

2.14. Zavarovanje odgovornosti

Izvajalec se zaveže zavarovati predmet te pogodbe zoper vse zavarovalne rizike pri pristojni zavarovalnici za čas izvajanja pogodbenih del.

2.15. Rok plačila in način obračunavanja

Naročnik bo pogodbeni dela plačal 30. dan po uradno prejetem in potrjenem računu. Plačilo prične teči naslednji dan po prejemu računa.

Isti plačilni pogoji veljajo tudi za podizvajalce.

Izvajalec mora svojemu računu obvezno priložiti račune svojih podizvajalcev, ki jih je predhodno potrdil.

2.16. Veljavnost ponudbe

Ponudba brez kakršnihkoli popravkov ponudbenih cen mora veljati najmanj 3 mesecev od roka za oddajo ponudb. Gospodarski subjekt, ki bo ponudil krajši rok veljavnosti ponudbe, bo izključen iz postopka oddaje javnega naročila

V primeru vloženega zahtevka za revizijo so ponudniki vezani na ponudbo do sklenitve pogodbe z izbranim ponudnikom oziroma drugačne odločitve naročnika ali Državne revizijske komisije.

11

2.17. Variantne ponudbe

Variantne ponudbe niso dopustne.

2.18. Ponudbena cena

Ponudbena cena mora biti izražena v evrih in mora vključevati vse elemente, iz katerih so sestavljene, davke in morebitne popuste.

Cena dnevnega prevoza s 23+1 sedežnim minibusom (brez DDV) in cena dodatnega kilometra za 23+1 sedežnim minibusom (brez DDV) se lahko uskladi, ko kumulativno povečanje indeksa cen goriva (07.2.2.1 dizelsko gorivo) preseže 4 % vrednosti, vendar ne prej kot 01.09.2024. V tem primeru se izvede uskladitev v višini 80 % povečanja navedenega indeksa cen, ki ga objavlja Statistični urad Republike Slovenije, v skladu s klasifikacijo ECOICOP (Slovenija, mesečno). Način izračuna uskladitve (upoštevata se uskladitev na dve decimali), ki je v obliki tabele, je vsakokratna priloga k e-računu.

Pogodbena stranka, ki bo zaradi sprememb iz prejšnjih dveh odstavkov zahtevala spremembo pogodbene cene, mora o tem pisno obvestiti nasprotno stran, takoj ko izve, da so takšne okoliščine nastale.

Pogodbena stranka mora pred uveljavljanjem spremembe cene, predložiti nasprotnim pogodbenim strankam obrazložen zahtevek za spremembo cene z dokazili o upravičenosti predlagane spremembe (izračun indeksov za obdobje, za katero se uveljavlja sprememba cene). Pri izračunu se kot izhodiščna cena uporabi cena ob sklenitvi pogodbe, kot končna pa cena, ki je relevantna v času izvedbe storitev po tej pogodbi.

V pogodbeni ceni so, z izrecnim jamstvom za njeno pravilnost, vključeni vsi stroški izvajalca, potrebni za izvedbo storitev po tej pogodbi, vključno s stroškom spremljevalcev, ne glede na morebitne spremenjene okoliščine. V primeru, da se spremenijo zakonske zahteve oziroma, da se poveča/zmanjša številko otrok na prevozu, se število spremljevalcev prilagodi glede na število otrok in zakonske zahteve, za kar se pogodbene stranke dogovorijo z aneksom k pogodbi.

V kolikor ponudnik vpiše ceno nič (0) EUR se šteje, da ponuja postavko brezplačno.

2.19. Merila za izbiro najugodnejšega ponudnika

Merilo za izbor izvajalca je ekonomsko najugodnejša ponudba. Izbran bo izvajalec, ki bo za izvedbo javnega naročila ponudil ekonomsko najugodnejšo ponudbo ter bo izpolnjeval vse zahteve in pogoje iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

MERILO 1: Ponudbena cena (maksimalno število točk 90)

Cenovno najugodnejša ponudba pri tem merilu prejme 90 točk, ostale ponudbe pa sorazmerno manj. Relevantna je skupna cena iz obrazca PONUDBA brez DDV

MERILO 2: podjetniška kolektivna pogodba (maksimalno število točk 10)

Ponudnik, ki ima sklenjeno podjetniško kolektivno pogodbo prejme 10 točk.

DOKAZILO: Kopija sklenjene kolektivne pogodbe

2.20. Izločitev ponudb, ustavitev postopka, zavrnitev vseh ponudb, odstop od izvedbe javnega naročila

Naročnik si pridržuje pravico do izločitve ponudb, ustavitve postopka, zavrnitve vseh ponudb ali odstopa od izvedbe javnega naročila, v skladu z določili 90. člena ZJN-3.

2.21. Zaupnost podatkov

Naročnik bo kot poslovno skrivnost ali kot tajnost varoval le tiste podatke v ponudbi, ki so označeni kot poslovna skrivnost oziroma tajnost in ki jih kot takšne opredeljuje veljavna zakonodaja. Javni podatki so količina iz specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe, v primeru merila ekonomsko najugodnejše ponudbe pa tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril.

2.22. Dopustne dopolnitve ponudb

Če so ali se zdijo informacije ali dokumentacija, ki jo morajo predložiti gospodarski subjekti, nepopolne ali napačne oziroma, če posamezni dokumenti manjkajo, **lahko** (ni pa nujno) naročnik zahteva, da ponudnik v ustreznem roku predloži manjkajoče dokumente ali dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacijo, pod pogojem, da je takšna zahteva popolnoma skladna z načeloma enake obravnave in transparentnosti.

Naročnik bo v primeru formalno nepopolne ponudbe, v kolikor določenega dejstva ne bo mogel sam preveriti, dopustil in omogočil dopolnitev take ponudbe v skladu z določili 89. člena ZJN-3. Ponudnik ne bo smel spreminjati skupne vrednosti ponudbe.

Če ponudnik v roku, ki mu ga bo določil naročnik, ne bo ustrezno dopolnil ponudbe, bo naročnik tako ponudbo izločil.

2.23. Odločitev o oddaji naročila

Naročnik bo v roku petih dni po končanem preverjanju in ocenjevanju ponudb obvestil vsakega ponudnika o sprejeti odločitvi v zvezi z oddajo javnega naročila.

Odločitev o oddaji naročila naročnik sprejme najpozneje v roku 90 dni od roka za oddajo ponudb in mora biti vsebinsko v skladu s 3. odstavkom 90. člena ZJN-3.

Naročnik bo o vseh odločitvah v zvezi s postopkom javnega naročanja obvestil ponudnike na način, da podpisano odločitev glede tega objavi na portalu javnih naročil.

13

2.24. Preveritev ponudbe

V kolikor bo naročnik ugotovil, da je izbrani ponudnik v ponudbi predložil neresnična in zavajajoča dokazila, je dolžan ponudnika izločiti iz nadaljnjega postopka.

2.25. Dokazovanje pogojev za sodelovanje

Naročnik si pridržuje pravico do vpogleda v originalne dokumente.

Obrazci izjav, ki jih mora predložiti ponudnik, so del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. Izjave so lahko predložene na teh obrazcih ali na ponudnikovih, ki pa vsebinsko bistveno ne smejo odstopati od priloženih obrazcev. Izjave ponudnika morajo biti elektronsko podpisane s strani ponudnika.

Naročnik si pridržuje pravico do preveritve verodostojnosti izjav oziroma potrdil pri podpisniku le-teh.

Če obstaja naročnikova zahteva, koliko stari so lahko dokumenti, ki jih ponudnik prilaga kot dokazila, je to navedeno pri posameznem pogoju. V kolikor ni navedeno ničesar, starost dokumenta ni pomembna, odražati pa mora zadnje stanje. Dokumenti morajo ne glede na določeno oziroma zahtevano največjo dopuščeno starost vedno odražati zadnje stanje.

Vsa dokumentacija je v slovenskem jeziku in je naročnik ne prevaja za tuje ponudnike. Tako dokazila pristojnih institucij kot tudi overjene izjave tujega ponudnika morajo biti prevedene v slovenski jezik. Predložen mora biti prevod slovenskega sodnega tolmača.

Ponudniki s sedežem v tuji državi morajo izpolnjevati enake pogoje kot ponudniki s sedežem v Republiki Sloveniji. Ponudniki s sedežem v tuji državi morajo predložiti zahtevana ustrezna dokazila pristojnih institucij.

V kolikor je ponudnik samostojni podjetnik in ne more pridobiti in predložiti zahtevanih dokumentov, mora priložiti primerne dokumente, iz katerih izhaja izpolnjevanje zahtevanega pogoja.

V kolikor ponudnik nima sedeža v Republiki Sloveniji in ne more pridobiti in predložiti zahtevanih dokumentov, ker država v kateri ima ponudnik svoj sedež ne izdaja takšnih dokumentov, lahko ponudnik namesto elektronskega dokazila predloži zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo ponudnika. Izjava mora biti podana pred pravosodnim ali upravnim organom, notarjem ali pristojnim organom poklicnih ali gospodarskih subjektov v državi, v kateri ima ponudnik svoj sedež.

Kadar ima ponudnik sedež v drugi državi, mora v ponudbi, v obrazcu »Ponudba«, navesti svojega pooblaščenca(-ko) za vročitve, v skladu z določbami Zakona o splošnem upravnem postopku (Uradni list RS, št. 24/06-UPB2, 105/06-ZUS-1, 126/07, 65/08, 8/10 in 82/13; v nadaljevanju: ZUP). V kolikor to ne bo storil, mu bo, v skladu z ZUP, po uradni dolžnosti postavljen pooblaščenec za vročitve.

14

Naročnik si pridržuje pravico, da za vsakega od postavljenih pogojev zahteva dodatna dokazila, kot na primer: skenirane sklenjene pogodbe za referenčne posle, podatke o referenčnih poslih, dokazila o kadrih, ipd.

2.26. Sklenitev pogodbe

Pogodba bo pripravljena v skladu z vzorcem pogodbe iz te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

Izbrani ponudnik mora pogodbo podpisati in jo vrniti naročniku najkasneje v roku 5 dni po prejemu pogodbe v podpis.

Če se ponudnik v tem roku ne odzove na podpis pogodbe, naročnik lahko šteje, da je odstopil od ponudbe.

2.27. ESPD

Obrazec ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da zanj ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Obrazec ESPD vključuje tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti dokazila, ki dokazujejo neobstoj razlogov za izključitev oziroma izpolnjevanje pogojev za sodelovanje.

Navedbe v ESPD in/ali dokazila, ki ji predloži gospodarski subjekt, morajo biti veljavni.

Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) uvozi na spletni strani portala javnih naročil/ESPD: [http://www.enarocanje.si/ ESPD/](http://www.enarocanje.si/ESPD/) in v njega neposredno vnese zahtevane podatke.

Izpolnjen in podpisan ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »Dokumenti«, del »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan ESPD v xml. obliki ali nepodpisan ESPD v xml. obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči« priloži podpisane ESPD v pdf. obliki, ali v elektronski obliki podpisan xml.

Pri izpolnjevanju obrazca ESPD mora gospodarski subjekt/ponudnik v Oddelku D navesti, ali namerava oddati del javnega naročila v podizvajanje, kot to določa 94. člen ZJN-3, in, če je to znano, katerim gospodarskim subjektom. Pri tem je Oddelku D namenjen navedbi **zgoraj tistih podizvajalcev**, na katerih zmogljivosti se kandidat oziroma ponudnik **ne sklicuje, da bi izpolnil pogoje za sodelovanje, ki jih je določil naročnik**. Vsi gospodarski subjekti, na katerih zmogljivosti se v skladu z 81. členom ZJN-3 sklicuje kandidat oziroma ponudnik, da bi izpolnil pogoje za sodelovanje – tudi podizvajalci, so namreč navedeni že v prejšnjem oddelku (Oddelku C).

V Oddelku C se gospodarski subjekt izjasni, ali se v ponudbi v skladu z 81. členom ZJN-3 sklicuje na kapacitete drugih subjektov, da bi izpolnil naročnikove pogoje za sodelovanje. V primeru, da na to vprašanje odgovori z »da«, mora k ponudbi poleg svojega ESPD priložiti tudi ESPD vsakega od gospodarskih subjektov, na katerih kapacitete se sklicuje

2.28. Pravno varstvo

V skladu z Zakonom o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (ZPVPJN Uradni list RS, št. 43/2011, 60/2011 - ZTP-D, 63/2013, 90/2014 - ZDU-1I, 95/2014 - ZIPRS1415-C, 96/2015 - ZIPRS1617, 80/2016 - ZIPRS1718, 60/2017, 72/2019; ZPVPJN) se lahko zahtevki za pravno varstvo v postopkih javnega naročanja vložijo na vseh stopnjah postopka oddaje javnega naročila zoper ravnanje naročnika, ki pomeni kršitev predpisov, ki bistveno vpliva ali bi lahko bistveno vplivala na oddajo javnega naročila, razen, če zakon, ki ureja oddajo javnih naročil ali ZPVPJN ne določa drugače. V primeru, če je bil ali bi lahko bil zaradi ravnanja naročnika ogrožen javni interes, lahko vložijo zahtevek za revizijo tudi ministrstvo pristojno za finance, Računsko sodišče Republike Slovenije, organ pristojen za varstvo konkurence ter organ, pristojen za preprečevanje korupcije.

Pred oddajo ponudb je rok za vložitev revizijskega zahtevka 10 (deset) delovnih dni od objave obvestila o javnem naročilu ali obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbor najugodnejšega ponudnika iz dokumentacije ali predhodno objavljenega obvestila o naročilu.

Zahteva za pravno varstvo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudb ali dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila, ni dopustna, če bi lahko vlagatelj ali drug morebitni ponudnik preko portala javnih naročil naročnika opozoril na očitano kršitev, pa te možnosti ni uporabil. Šteje se, da bi vlagatelj ali drug morebitni ponudnik preko portala javnih naročil lahko opozoril na očitano kršitev, če je bilo v postopku javnega naročanja na portalu javnih naročil objavljeno obvestilo o naročilu, na podlagi katerega ponudniki oddajo ponudbe. Če oseba, ki je vložila zahtevek za revizijo, naročnika predhodno ni opozorila na očitano kršitev, ali tega ni storil drug morebitni ponudnik, s čimer je oseba bila seznanjena preko portala javnih naročil ali bi lahko bila seznanjena, se šteje, da taka oseba ni izkazala interesa za dodelitev javnega naročila.

Zahtevek za revizijo mora biti obrazložen. Vlagatelj mora vložiti zahtevek za revizijo preko sistema eRevizija.

Vlagatelj mora v zahtevku za revizijo navesti naslednje podatke: ime in naslov vlagatelja zahtevka za revizijo in kontaktno osebo, ime naročnika, oznako javnega naročila ali odločitve o oddaji javnega naročila ali priznanju spodobnosti, predmet javnega naročila, očitane kršitve, dejstva in dokaze, s katerimi se kršitve dokazujejo, pooblastilo za zastopanje, če vlagatelj nastopa s pooblaščenecem, navedbo ali gre v konkretnem postopku javnega naročanja za sofinanciranje iz evropskih sredstev in iz katerega sklada in potrdilo o vplačilu takse na račun ministrstva.

Vlagatelj mora zahtevku za revizijo priložiti potrdilo o plačilu takse iz 71. člena ZPVPJN in sicer v višini 4.000,00 EUR. Taksa se nakaže na račun Ministrstva pristojnega za javno naročanje, št. 01100-1000358802 – izvrševanje proračuna RS, sklic 11 16110-71111290-XXXXXXXX. Zadnjih osem števil predstavljata številko objave na Portalu javnih naročil.

3. SESTAVNI DELI PONUDBE

Vsaka ponudba mora vsebovati naslednjo dokumentacijo in dokazila:

Zap. št.	DOKUMENTACIJA, PREDLOŽENA DO ROKA ZA PREJEM PONUDB
1.	<p>Ponudba – podatki o ponudniku (OBRAZEC 1)</p> <p>Obrazec ponudbe na prilogi št. 1 mora biti v celoti izpolnjen in podpisan s strani zakonitega zastopnika ponudnika ali pooblaščen osebe (v tem primeru mora biti ponudbi predloženo pooblastilo).</p> <p>Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN navedeni dokument naloži v razdelek »Drugi dokumenti«</p>
2.	<p>Podatki o partnerju (OBRAZEC 1A)</p> <p>Obrazec ponudbe na prilogi št. 1A mora biti v celoti izpolnjen in podpisan s strani zakonitega zastopnika ponudnika ali pooblaščen osebe</p> <p>Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN navedeni dokument naloži v razdelek »Drugi dokumenti«</p>
3.	<p>Ponudbeni predračun (OBRAZEC 2)</p> <p>Obrazec ponudbe na prilogi št. 2 mora biti v celoti izpolnjen in podpisan s strani zakonitega zastopnika ponudnika ali pooblaščen osebe</p> <p>Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN navedeni dokument naloži v razdelek »predračun«</p>
4.	<p>Izjava ponudnika, da bo dela opravljal sam (OBRAZEC 3)</p> <p>Obrazec št. 3 mora biti v celoti izpolnjen in podpisan s strani zakonitega zastopnika ponudnika ali pooblaščen osebe.</p> <p>Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN navedeni dokument naloži v razdelek »Drugi dokumenti«.</p>
5.	<p>Podatki o podizvajalcu (OBRAZEC 4)</p> <p>Obrazec št. 4 mora biti v celoti izpolnjen in podpisan s strani zakonitega zastopnika ponudnika ali pooblaščen osebe.</p> <p>Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN navedeni dokument naloži v razdelek »Drugi dokumenti«.</p>
6.	<p>Pooblastilo za neposredno plačilo naročniku (OBRAZEC 5)</p> <p>Obrazec št. 5 mora biti v celoti izpolnjen in podpisan s strani zakonitega zastopnika podizvajalca ali pooblaščen osebe podizvajalca in sicer za vsakega od podizvajalcev.</p>

	Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN navedeni dokument naloži v razdelek »Drugi dokumenti«.
7.	<p>Izjava o dostavi finančnega zavarovanja za dobro izvedbo del (OBRAZEC 6)</p> <p>Obrazec št. 6 mora biti v celoti izpolnjen in podpisan s strani zakonitega zastopnika ponudnika ali pooblaščen osebe.</p> <p>Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN navedeni dokument naloži v razdelek »Drugi dokumenti«.</p>
8.	<p>Vzorec finančnega zavarovanja (OBR-7)</p> <p>Obrazec št. 7 ponudnik samo parafira.</p> <p>Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN navedeni dokument naloži v razdelek »Drugi dokumenti«.</p>
9.	<p>Izjava po 14. členu ZIntPK (OBRAZEC 8)</p> <p>Obrazec št. 8 mora biti v celoti izpolnjen in podpisan s strani zakonitega zastopnika ponudnika ali pooblaščen osebe.</p> <p>Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN navedeni dokument naloži v razdelek »Drugi dokumenti«.</p>
10.	<p>Izjava o nepovezanosti (OBRAZEC 9)</p> <p>Obrazec št. 9 mora biti v celoti izpolnjen in podpisan s strani zakonitega zastopnika ponudnika ali pooblaščen osebe.</p> <p>Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN navedeni dokument naloži v razdelek »Drugi dokumenti«.</p>
11.	<p>Vzorec pogodbe (OBRAZEC ŠT. 10)</p> <p>Obrazec št. 10 ponudnik samo parafira</p> <p>Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN navedeni dokument naloži v razdelek »Drugi dokumenti«.</p>
12.	<p>V kolikor ponudnik sodeluje s podizvajalci mora priložiti tudi podizvajalsko pogodbo.</p> <p>Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN navedeni dokument naloži v razdelek »Drugi dokumenti«.</p>
13.	<p>Seznam vozil (OBRAZEC ŠT. 11)</p> <p>Obrazec št. 11 mora biti v celoti izpolnjen in podpisan s strani zakonitega zastopnika ponudnika ali pooblaščen osebe.</p> <p>Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN navedeni dokument naloži v razdelek »Drugi dokumenti«.</p>
14.	Seznam voznikov (OBRAZEC ŠT. 12)

	<p>Obrazec št. 12 mora biti v celoti izpolnjen in podpisan s strani zakonitega zastopnika ponudnika ali pooblaščenih oseb.</p> <p>Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN navedeni dokument naloži v razdelek »Drugi dokumenti«.</p>
15.	<p>Izjava o zagotavljanju kadra (OBRAZEC ŠT. 13)</p> <p>Obrazec št. 13 mora biti v celoti izpolnjen in podpisan s strani zakonitega zastopnika ponudnika ali pooblaščenih oseb.</p> <p>Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN navedeni dokument naloži v razdelek »Drugi dokumenti«.</p>

4. RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV

A. NEOBSTOJ OBVEZNIH IZKLJUČITVENIH RAZLOGOV (prvi odstavek 75. člena ZJN-3)

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če ugotovi ali je drugače seznanjen, da je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, 50/12 – uradno prečiščeno besedilo in 54/15; v nadaljnjem besedilu: KZ-1)

- terorizem (108. člen KZ-1),
- financiranje terorizma (109. člen KZ-1),
- ščuvanje in javno poveljevanje terorističnih dejanj (110. člen KZ-1),
- novačenje in usposabljanje za terorizem (111. člen KZ-1),
- spravljanje v suženjsko razmerje (112. člen KZ-1),
- trgovina z ljudmi (113. člen KZ-1),
- sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1),
- kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1),
- goljufija (211. člen KZ-1),
- protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1),
- povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1),
- oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1),
- poslovna goljufija (228. člen KZ-1),
- goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1),
- preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1),
- preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1),
- preslepitev kupcev (232. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1),
- ponaređitev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1),
- izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1),
- zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1),
- zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1),
- zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1),
- zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1),
- nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1),
- nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1),
- ponarejanje denarja (243. člen KZ-1),
- ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1),
- pranje denarja (245. člen KZ-1),
- zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1),
- uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1),
- izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje (248. člen KZ-1),
- davčna zatajitev (249. člen KZ-1),
- tihotapstvo (250. člen KZ-1),

- zloraba uradnega položaja ali uradnih pravic (257. člen KZ-1),
- oškodovanje javnih sredstev (257.a člen KZ-1),
- izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1),
- jemanje podkupnine (261. člen KZ-1),
- dajanje podkupnine (262. člen KZ-1),
- sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1),
- dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1),
- hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1).

Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: **Razlogi za izključitev**«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi - ponudnika, vse partnerje v skupni ponudbi, vse podizvajalce ne glede na fazo izvedbe javnega naročila v kateri se vključijo v izvedbo javnega naročila, vse dejanske (končne) izvajalce posla, ne glede na člen v podizvajalski verigi, ki mu dejanski izvajalec posla pripada. V kolikor ponudnik uporablja zmogljivosti drugih subjektov, tudi za te subjekte katerih zmogljivosti uporablja ponudnik.

Za potrebe preverjanja razloga za izključitev v E-Dosje naj ponudnik v delu II ESPD – informacije o predstavnikih gospodarskega subjekta vpiše EMŠO njegovih oseb

Gospodarski subjekti (ponudniki, partnerji v skupini, podizvajalci), ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, v prijavi predložijo izpis iz ustreznega registra, kakršen je sodni register in izpis ni starejši od štirih mesecev, šteto od roka za oddajo prijav, ali je pridobljen najpozneje v 90 dneh od roka za oddajo prijav, če tega registra ni, pa enakovreden dokument, ki ga izda pristojni sodni ali upravni organ v drugi državi članici ali matični državi ali državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt, in iz katerega je razvidno, da ne obstajajo zgoraj navedeni razlogi za izključitev.

Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež ponudnik (partner v skupini, podizvajalec).

B. RAZLOG ZA IZKLJUČITEV (drugi odstavek 75. člena ZJN-3)

Gospodarski subjekt mora imeti izpolnjene obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, pri čemer vrednost morebitnih neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ne znaša 50 eurov ali več. Šteje se, da gospodarski subjekt nima izpolnjenih obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe.

DOKAZILO: Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: **Razlogi za izključitev**«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi - ponudnika, vse partnerje v skupni ponudbi, vse podizvajalce ne glede na fazo izvedbe javnega naročila v kateri se vključijo v izvedbo javnega naročila, vse dejanske (končne) izvajalce posla, ne glede na člen v podizvajalski verigi, ki mu dejanski izvajalec posla pripada. V kolikor ponudnik uporablja zmogljivosti drugih subjektov, tudi za te subjekte katerih zmogljivosti uporablja ponudnik.

C. RAZLOG ZA IZKLJUČITEV – negativne reference (a točka četrtega odstavka 75. člena ZJN-3)

Gospodarski subjekt na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, ni izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami.

DOKAZILO: Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III D: **Razlogi za izključitev**«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi - ponudnika, vse partnerje v skupni ponudbi, vse podizvajalce ne glede na fazo izvedbe javnega naročila v kateri se vključijo v izvedbo javnega naročila, vse dejanske (končne) izvajalce posla, ne glede na člen v podizvajalski verigi, ki mu dejanski izvajalec posla pripada. V kolikor ponudnik uporablja zmogljivosti drugih subjektov, tudi za te subjekte katerih zmogljivosti uporablja ponudnik.

D. RAZLOG ZA IZKLJUČITEV – b točka četrtega odstavka 75. člena

Pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri Gospodarskemu subjektu v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijavi ni ugotovil dveh kršitev v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri bi mu bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

22

DOKAZILO: Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III D: **Razlogi za izključitev**«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi - ponudnika, vse partnerje v skupni ponudbi, vse podizvajalce ne glede na fazo izvedbe javnega naročila v kateri se vključijo v izvedbo javnega naročila, vse dejanske (končne) izvajalce posla, ne glede na člen v podizvajalski verigi, ki mu dejanski izvajalec posla pripada. V kolikor ponudnik uporablja zmogljivosti drugih subjektov, tudi za te subjekte katerih zmogljivosti uporablja ponudnik.

E. RAZLOG ZA IZKLJUČITEV – a točka šestega odstavka 75. člena ZJN-3

Če lahko naročnik na kakršen koli način izkaže kršitev obveznosti na področju okoljskega, socialnega in delovnega prava, ki so določene v pravu Evropske unije, predpisih, ki veljajo v republiki Sloveniji, kolektivnih pogodbah ali predpisih mednarodnega okoljskega, socialnega in delovnega prava. Seznam mednarodnih socialnih in okoljskih konvencij določata Priloga X Direktive 2014/24/EU in priloga XIV Direktive 2014/25/EU

DOKAZILO: Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III C Razlogi za izključitev«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi - ponudnika, vse partnerje v skupni ponudbi, vse podizvajalce ne glede na fazo izvedbe javnega naročila v kateri se vključijo v izvedbo javnega naročila, vse dejanske (končne) izvajalce posla, ne glede na člen v podizvajalski verigi, ki mu dejanski izvajalec posla pripada. V kolikor ponudnik uporablja zmogljivosti drugih subjektov, tudi za te subjekte katerih zmogljivosti uporablja ponudnik.

F. RAZLOG ZA IZKLJUČITEV - b) točka šestega odstavka 75. člena ZJN-3

Če se je nad gospodarskim subjektom začel **postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja ali postopek likvidacije**, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.

DOKAZILO: Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III C Razlogi za izključitev«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi - ponudnika, vse partnerje v skupni ponudbi, vse podizvajalce ne glede na fazo izvedbe javnega naročila v kateri se vključijo v izvedbo javnega naročila, vse dejanske (končne) izvajalce posla, ne glede na člen v podizvajalski verigi, ki mu dejanski izvajalec posla pripada. V kolikor ponudnik uporablja zmogljivosti drugih subjektov, tudi za te subjekte katerih zmogljivosti uporablja ponudnik.

G. RAZLOG ZA IZKLJUČITEV – f. točka šestega odstavka 75. člena ZJN-3

23

Ponudniku se pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila ali prejšnji koncesijski pogodbi, sklenjeni z naročnikom, niso pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavljal odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije.

DOKAZILO: Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III C Razlogi za izključitev«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi - ponudnika, vse partnerje v skupni ponudbi, vse podizvajalce ne glede na fazo izvedbe javnega naročila v kateri se vključijo v izvedbo javnega naročila, vse dejanske (končne) izvajalce posla, ne glede na člen v podizvajalski verigi, ki mu dejanski izvajalec posla pripada. V kolikor ponudnik uporablja zmogljivosti drugih subjektov, tudi za te subjekte katerih zmogljivosti uporablja ponudnik.

5. POGOJI ZA SODELOVANJE

A. Ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti – prvi odstavek 76. člena ZJN-3

Gospodarski subjekt mora biti vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež. Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU.

Ponudnik mora imeti veljavno licenco za izvajanje prevozov potnikov v notranjem cestnem prometu.

Če morajo imeti gospodarski subjekti določeno dovoljenje ali biti člani določene organizacije, da lahko v svoji matični državi opravljajo določeno storitev, morajo v postopku za oddajo javnega naročila predložiti dokazilo o tem dovoljenju ali članstvu.

DOKAZILO: Izpolnjen obrazec **ESPD** (v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, Oddelek A: Ustreznost, **Vpis v ustrezen poklicni register** ALI **Vpis v poslovni register**«) s strani vseh gospodarskih subjektov v ponudbi – ponudnik, vsi partnerji v skupni ponudbi, vsi podizvajalci, ne glede na fazo izvedbe javnega naročila, v kateri se vključijo v izvedbo javnega naročila, vsi dejanski (končni) izvajalci posla, ne glede na člen v podizvajalski verigi. V kolikor ponudnik uporablja zmogljivosti drugih subjektov, tudi ti subjekti katerih zmogljivosti uporablja ponudnik.

Ponudnik naj predloži kopijo veljavne licence.

Naročnik si pridržuje pravico, da preveri obstoj in vsebino navedb v ponudbi, v kolikor se bo pojavil dvom o resničnosti ponudnikovih izjav v ESPD. V ta namen mora ESPD vsebovati vse potrebne podatke, da lahko naročnik v uradni evidenci preveri izpolnjevanje predmetnega pogoja.

V kolikor takšna preveritev ne bo mogoča, bo naročnik od gospodarskega subjekta zahteval predložitev kopije vpisa v enega od poklicnih ali poslovnih registrov oziroma primerljivega dokazila.

Naročnik si pridržuje pravico, da preveri obstoj in vsebino navedb v ponudbi, v kolikor se bo pojavil dvom o resničnosti ponudnikovih izjav.

24

B. Ekonomski in finančni položaj - 6. odstavek 77. člena ZJN-3

Ponudnik/partner v obdobju zadnjih šestih mesecev od objave tega naročila ni imel blokiranih poslovnih računov, pri vseh poslovnih bankah, pri katerih ima odprte poslovne račune.

DOKAZILO: Obrazec ESPD (v delu IV. pod točko B., pod »Druge ekonomske in finančne zahteve«, navesti izjavo iz katere izhaja izpolnjevanje zahtevanih pogojev glede neblokade transakcijskih računov v zahtevanem obdobju).

Naročnik si pridržuje pravico, da preveri obstoj in vsebino navedb v ponudbi, v kolikor se bo pojavil dvom o resničnosti ponudnikovih izjav v ESPD. V ta namen mora ESPD vsebovati vse potrebne podatke, da lahko naročnik v uradni evidenci preveri izpolnjevanje predmetnega pogoja.

V kolikor takšna preveritev ne bo mogoča, bo naročnik od gospodarskega subjekta zahteval predložitev dodatnih dokazil, kot na primer: potrdila bank pri katerih so odprti računi o neblokadi v zahtevanem obdobju, ipd...

Naročnik si pridržuje pravico, da preveri obstoj in vsebino navedb v ponudbi, v kolikor se bo pojavil dvom o resničnosti ponudnikovih izjav.

Pogoj mora izpolniti ponudnik, vsi partnerji v skupni ponudbi, vsi podizvajalci ne glede na fazo izvedbe javnega naročila v kateri se vključijo v izvedbo javnega naročila, vsi dejanski (končni) izvajalci posla, ne glede na člen v podizvajalski verigi, ki mu dejanski izvajalec posla pripada. V kolikor ponudnik uporablja zmogljivosti drugih subjektov, tudi ti subjekti katerih zmogljivosti uporablja ponudnik.

C. Tehnična in strokovna sposobnost

Reference ponudnika

Gospodarski subjekt je v obdobju zadnjih treh (3) let pred rokom za oddajo ponudb izvajal tovrstne prevoze kontinuirano vsak dan od ponedeljka do petka najmanj eno (1) šolsko leto, v vrednosti najmanj 30.000,00 EUR brez DDV na leto.

DOKAZILO: Obrazec **ESPD** (v delu IV. Oddelek C., pod »Za naročila storitev: izvedba storitev določene vrste« navesti zahtevane informacije in podatke).

Ponudnik naj v ponudbi predloži ustrezno referenco, potrjeno s strani naročnika.

V primeru partnerskih ponudb ali ponudb s podizvajalci, subjekti pogoj izpolnjujejo kumulativno. V primeru, če se ponudnik za izpolnjevanje pogoja sklicuje na partnerje, podizvajalce ali druge gospodarske subjekte, morajo biti navedeni subjekti v okviru konkretnega posla nominirani za opravljanje navedenih del najmanj v višini 50% vrednosti del za katere so podali reference.

25

D. Zavarovanje poklicne odgovornosti

Ponudnik je dolžan imeti ob sklenitvi pogodbe sklenjeno veljavno zavarovanje odgovornosti za škodo, ki bi utegnila nastati naročniku in tretjim osebam v zvezi z opravljanjem njihove dejavnosti. Višina letne zavarovalne vsote, ki se jo določi v zavarovalni pogodbi, mora biti najmanj v višini 50.000,00 EUR. Ponudnik je dolžan ob sklenitvi pogodbe naročniku predložiti kopijo veljavne zavarovalne police.

DOKAZILO: Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del IV Pogoji za sodelovanje, B: Ekonomski in finančni položaj«, **Zavarovanje poklicne odgovornosti**) za vse gospodarske subjekte v ponudbi - ponudnika, vse partnerje v skupni ponudbi, vse podizvajalce ne glede na fazo izvedbe javnega naročila v kateri se vključijo v izvedbo javnega naročila, vse dejanske (končne) izvajalce posla, ne glede na člen v podizvajalski verigi, ki mu dejanski izvajalec posla pripada. V kolikor ponudnik uporablja zmogljivosti drugih subjektov, tudi za te subjekte katerih zmogljivosti uporablja ponudnik.

6. OBRAZCI

6.1

(OBR-1)

PONUDBA ŠT. _____ z dne _____

1) SPLOŠNI PODATKI O PONUDNIKU

Naziv	
Naslov in sedež	
Odgovorna oseba za podpis pogodbe	
Kontaktna oseba pooblaščenca za tolmačenje ponudbe	
Telefon in telefax kontaktne osebe	tel. št.: _____ faks št.: _____
E-mail	
Transakcijski računi	
Matična številka	
Pristojni davčni urad	
ID številka za DDV	

26

Osebe, ki imajo v gospodarskem subjektu funkcijo člana upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta mali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem*

Ime in priimek osebe	Funkcija

GOSPODARSKI SUBJEKT SODI MED MSP, kot je opredeljeno v Priporočilu Komisije 2003/361/ES

DA

NE

2) NAČIN IZVAJANJA DEL

Izjavljamo, da bomo prevzete pogodbene obveznosti opravili:

- Samostojno, brez podizvajalcev
- S partnerji v skupni ponudbi – priloga OBR-1A
- S podizvajalci

Izjavljamo, da bomo sami izvedli _____% pogodbenih obveznosti, partner _____% pogodbenih obveznosti, podizvajalcem pa oddali _____% pogodbenih obveznosti. (izpolniti v primeru podizvajalcev)

ZAVEZUJEMO SE, da bomo v skladu s pogoji te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila pravočasno sklenili pogodbe s podizvajalci.

3) VELJAVNOST PONUDBE

Ponudba je veljavna najmanj do _____. V primeru vloženega zahtevka za revizijo smo vezani na ponudbo do sklenitve pogodbe oziroma drugačne odločitve naročnika ali Državne revizijske komisije.

27

Datum:

Žig:

Podpis:

Priloge:

Opozorilo: Sestavni del tega obrazca so tudi sklenjen pravni akt o skupni izvedbi pogodbenih obveznosti v primeru skupne ponudbe.

1) PODATKI O PARTNERJU

Naziv		
Naslov in sedež		
Odgovorna oseba za podpis pogodbe		
Kontaktna oseba		
Telefon in telefax kontaktne osebe	tel. št.:	faks št.:
E-mail		
Transakcijski računi		
Matična številka		
ID številka za DDV		

2) PREVZETA DELA IN VREDNOST TEH DEL

V skladu z razpisnimi pogoji in dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila bomo kot partner v skupni ponudbi izvedli naslednja dela:

_____, kar predstavlja _____%
razpisanih del, v vrednosti _____EUR brez DDV.

Dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila pravočasno sklenili pogodbe s podizvajalci.

3) NAČIN IZVAJANJA DEL

Izjavljamo, da bomo kot partner v skupni ponudbi prevzete pogodbene obveznosti opravili:

- Samostojno, brez podizvajalcev
- S podizvajalci

Izjavljamo, da bomo sami izvedli _____% pogodbenih obveznosti, podizvajalcem pa oddali _____% pogodbenih obveznosti. (izpolniti v primeru podizvajalcev)

ZAVEZUJEMO SE, da bomo v skladu s pogoji te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila pravočasno sklenili pogodbe s podizvajalci.

4) VELJAVNOST PONUDBE

Ponudba je veljavna najmanj do _____. V primeru vloženega zahtevka za revizijo smo vezani na ponudbo do sklenitve pogodbe oziroma drugačne odločitve naročnika ali Državne revizijske komisije.

Izjavljamo, da priloge k ponudbi predstavljajo sestavni del naše ponudbe.

Datum:

Žig:

Podpis:

OPOZORILO:

- Vsak partner v skupni ponudbi izpolni obrazec OBR-1A
- Partner v skupni ponudbi mora z vodilnim partnerjem obvezno skleniti pogodbo o skupnem nastopanju kot zavezujoč pravni akt in mora biti priložen k ponudbi kot pogoj za popolno ponudbo.

PONUDBENI PREDRAČUN

Na obvestilo o javnem naročilu »Dnevni prevoz otrok s posebnimi potrebami za šolska leta 2024/2025, 2025/2026 in 2026/2027«, objavljenem na portalu javnih naročil, dajemo ponudbo, kot sledi:

Številka ponudbe:	
Datum:	

PONUDBNIK:

Firma/Ime ponudnika:	
Sedež/Naslov ponudnika:	
Matična številka:	
Identifikacijska številka:	

MERILO 1: PONUDBENA CENA

23+1 sedežni avtobus

30

CENA NA KILOMETER Z VKLJUČENIMA DVEMA SPREMLJEVALCEMA brez DDV	CENA NA KILOMETER Z VKLJUČENIMA DVEMA SPREMLJEVALCEMA z DDV	SKUPNA CENA CELOTNEGA DNEVNEGA PREVOZA (170 km) Z VKLJUČENIMA DVEMA SPREMLJEVALCEMA brez DDV	SKUPNA CENA CELOTEGA DNEVNEGA PREVOZA (170 km) Z VKLJUČENIMA DVEMA SPREMLJEVALCEMA z DDV

	CENA BREZ DDV	CENA Z DDV
SKUPNA CENA ZA CELOTNO PRVO ŠOLSKO LETO - 2024/2025		
SKUPNA OKVIRNA CENA ZA OBDOBJE TREH ŠOLSKIH LET (2024/2025, 2025/2026, 2026/2027)		

MERILO 2: SKLENJENA PODJETNIŠKA KOLEKTIVNA POGODBA (obkroži)

DA

NE

DOKAZILO: Ponudnik naj predloži kopijo sklenjene kolektivne pogodbe

Ponudnik

Žig in podpis zakonitega zastopnika ali pooblaščne osebe

Ponudnik/partner _____

IZJAVA

Izjavljamo, da bomo predmetno javno naročilo izvajal sami in na razpisanih delih ne bomo angažirali podizvajalcev.

Seznanjeni smo z dejstvom, da v kolikor ponudnik ne bo priglasil vseh podizvajalcev, ima naročnik iz tega razloga pravico krivdno odpovedati sklenjeno pogodbo, če naknadno ugotovi, da ponudnik nastopa s podizvajalci ali s podizvajalci, ki jih ponudnik ni priglasil, čeprav je v času oddaje ponudbe podizvajalsko razmerje že potekalo. Naročnik ponudnike opozarja, na novejšo prakso prekrškovnega sodišča in Državne revizijske komisije, ki vlaga obdolžilne predloge na pristojno sodišče iz razloga, ker je v primeru, da ponudnik ob oddaji ponudbe izjavi, da ne nastopa s podizvajalci, po sklenitvi pogodbe pa kot izvajalec priglasi podizvajalce, storjen prekršek dajanja neresnične izjave po peti točki prvega odstavka 112. člena ZJN-3, za katerega je zagrožena tudi stranska sankcija izločitve iz postopka javnega naročanja.

32

Zaradi navedenega se morajo ponudniki zavedati, da bo naročnik vsako nominacijo novega podizvajalca preveril z vidika dajanja lažnih izjav in v primeru, da se izkaže, da je podan zakonski dejanski stan prekrška, ustrezno ukrepal.

Kraj in datum: _____

PONUĐNIK/PARTNER
(žig in podpis zakonitega zastopnika oz. pooblaščenice osebe)

PODATKI O PODIZVAJALCU S PRIPADAJOČIM SOGLASJEM

NAZIV PODIZVAJALCA	
NASLOV	
MATIČNA ŠTEVILKA	
DAVČNA ŠTEVILKA	
ZAKONITI ZASTOPNIK	
TRANSAKCIJSKI RAČUN	
KONTAKTNA OSEBA	
Vsaka vrsta del, ki jih bo podizvajalec izvedel in vsaka vrsta blaga, ki ga bo podizvajalec dobavil	
Količina, vrednost, rok izvedbe del podizvajalca	

Zahtevamo direktno plačilo:

- DA

- NE

Spodaj podpisani zakoniti zastopnik v tem obrazcu navedenega podizvajalca, soglašam, da naročnik naše terjatve do izvajalca (ponudnika, pri katerem bomo sodelovali kot podizvajalci), ki bodo izhajale iz opravljenega dela pri izvedbi tega javnega naročila, plačuje neposredno na naš transakcijski račun in sicer na podlagi naših izstavljenih situacij, ki jih bo predhodno potrdil in bodo priloga situacijam, ki jih bo naročniku potrdil podizvajalec.

Datum in kraj: _____

PODIZVAJALEC

(žig in podpis zakonitega zastopnika oz. pooblaščenice osebe)

OPOZORILO**Obrazec 4 izpolni vsak podizvajalec posebej****Izbrani ponudnik mora z dejanskim podizvajalcem skleniti pogodbo, s katero se uredi obveznosti in pravice, povezane s predmetom javnega naročanja.**

Ponudnik /partner _____

POOBLASTILO

Pooblaščamo naročnika, da na podlagi potrjenega računa neposredno plačuje podizvajalcem, za katere smo predložili OBR - 4.

To pooblastilo je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na javni razpis za »Dnevni prevoz otrok s posebnimi potrebami za šolska leta 2024/2025, 2025/2026 in 2026/2027«

Kraj in datum: _____

34

PONUĐNIK/PARTNER
(žig in podpis zakonitega zastopnika oz. pooblaščene osebe)

**IZJAVA PONUDNIKA, DA BO PRISKRBEL FINANČNO ZAVAROVANJE ZA DOBRO
IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI**

Kraj in datum:

Upravičenci po pogodbi : Mestna občina Nova Gorica, Trg Edvarda Kardelja 1, 5000 Nova Gorica

IZJAVLJAMO

da bomo, v kolikor bomo izbrani na javnem razpisu za izbiro izvajalca za »Dnevni prevoz otrok s posebnimi potrebami za šolska leta 2024/2025, 2025/2026 in 2026/2027« kot najugodnejši, priskrbeli nepreklicno in brezpogojno finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini _____ € (10 % od pogodbene vrednosti z vključenim DDV), plačljivo na prvi poziv v skladu z vzorcem finančnega zavarovanja iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, z veljavnostjo še 30 dni dlje od trajanja pogodbe.

PONUDBNIK:
(žig in podpis zakonitega zastopnika oz. poobl. osebe)

VZOREC FINANČNEGA ZAVAROVANJA ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

GOSPODARSKI SUBJEKT (firma/ime, sedež/naslov, matična številka):

MENIČNA IZJAVA

Mestna občina Nova Gorica, Trg Edvarda Kardelja 1, 5000 Nova Gorica, v nadaljevanju naročnik, in v nadaljevanju »izvajalec/izdajatelj menic«, sta dne sklenila Pogodbo št. za izvedbo javnega naročila ».....«, v nadaljevanju Pogodba. Menična izjava velja za unovčitev menic, ki so dane z namenom **zavarovanja dobre izvedbe pogodbenih obveznosti** izvajalca/izdajatelja menic po Pogodbi.

Na podlagi Pogodbe izvajalec/izdajatelj menic izroča naročniku tri (3) bianko menice s klavzulo »brez protesta« za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti, na katerih je podpisan zakoniti zastopnik:

ime	in		
priimek:		funkcija	podpis
ime	in		
priimek:		funkcija	podpis

Izdajatelj menic izrecno potrjuje, da je podpisnik menic pooblaščen za podpis menic in da velja to pooblastilo in podpisane menice tudi v primeru spremembe zakonitih zastopnikov izdajatelja menic.

S podpisom te izjave izdajatelj menic nepreklicno in brezpogojno pooblašča naročnika, da v skladu s Pogodbo izpolni vse sestavne dele bianko menic, ki niso izpolnjeni in to brez poprejšnjega obvestila, in sicer z vpisom zneska, poljubnega datuma dospelosti ter klavzulo »brez protesta«.

Izdajatelj menic se odpoveduje vsem ugovorom proti tako izpolnjenim bianko menicam in se zavezuje v celoti plačati menice ob dospelosti. Izdajatelj menic se odpoveduje ugovoru proti plačilnemu nalogu oziroma izvršilnemu dovolilu, izdanemu na podlagi izpolnjenih menic.

Izdajatelj menic pooblašča naročnika, da menice domicilira pri (naziv banke), ki vodi naš račun št., ali katerikoli drugi poslovni banki, ki v času unovčenja vodi naš račun.

Spodaj podpisani zakoniti zastopnik izdajatelja menic (ime in priimek), izjavljam, da sem pooblaščen za razpolaganje s sredstvi na računih pri poslovnih bankah ter hkrati nepreklicno in brezpogojno pooblaščam naročnika kot meničnega upnika, da pri (naziv banke), ki vodi naš račun št. ali katerihkoli drugih bankah, ki vodijo naše račune, izda nalog za prenos meničnega zneska na račun naročnika kot meničnega upnika, ki bo izvršen v breme meničnega dolžnika

Spodaj podpisani zakoniti zastopnik izdajatelja menic (ime in priimek)....., izjavljam, da dajem soglasje (naziv banke) , ki vodi naš račun št. ali katerikoli drugim bankam, ki vodijo naše račune, da izvršijo transakcijo v dobro naročnika kot meničnega upnika in v breme kateregakoli našega računa, ne glede na sicer dogovorjene pogoje o vodenju računa.

Izdajatelj menic se zavezuje, da bo ob vsaki spremembi domicila, v primeru spremembe predpisov ali če se ugotovi, da na osnovi te menične izjave menice ne bi mogle biti unovčene oziroma da bi bilo njihovo unovčenje lahko oteženo, v roku treh (3) delovnih dni nadomestili to menično izjavo z ustrezno novo izjavo.

Ta menična izjava s pooblastilom za izpolnitev velja najkasneje do

Priloga: 3 bianko menice

PONUĐNIK:
(žig in podpis zakonitega zastopnika oz. poobl. osebe)

IZJAVA
po 14. členu ZIntPK

V skladu s šestim odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – UPB2, 158/20 in 3/22 – ZDeb; v nadaljevanju: ZIntPK), je organ ali organizacija javnega sektorja, ki je zavezana postopke javnega naročanja voditi skladno s predpisi, ki urejajo javno naročanje, je pred sklenitvijo pogodbe v vrednosti nad 10.000 eurov brez DDV od ponudnika **zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj** dolžna pridobiti izjavo oziroma podatke:

- o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov,
- ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom.

To izjavo oziroma podatke je organ ali organizacija javnega sektorja na njeno zahtevo dolžna predložiti komisiji. Za fizične osebe izjava vsebuje ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva. Če ponudnik predloži lažno izjavo oziroma da neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico ničnost pogodbe.

Izbrani izvajalec javnega naročila _____

(pravna oseba, podjetnik, društvo, zavod ali drug pravni subjekt, ki nastopa v postopku javnega naročanja):

38

Firma/Ime: _____

Sedež/Naslov: _____

Matična številka: _____

Davčna številka: _____

Ponudnik je nosilec tihe družbe (ustrezno označiti): DA ☐ NE ☐

IZJAVLJAMO, DA SO V NAŠEM LASTNIŠTVU UDELEŽENE SLEDEČE FIZIČNE IN PRAVNE OSEBE:

	Firma, matična in davčna št. pravne osebe oziroma ime in priimek fizične osebe	Sedež pravne osebe oziroma prebivališče fizične osebe	Lastniški delež v % oziroma delež ustanoviteljskih pravic v %	Tihi družbenik² (ustrezno označiti) – če DA, potem navesti nosilca tihe družbe
1.				DA <input type="checkbox"/> NE <input type="checkbox"/>
2.				DA <input type="checkbox"/> NE <input type="checkbox"/>
3.				DA <input type="checkbox"/> NE <input type="checkbox"/>
4.				DA <input type="checkbox"/> NE <input type="checkbox"/>

V kolikor je v lastništvu ponudnika udeleženih več fizičnih ali pravnih oseb, je potrebno izjavi priložiti seznam teh oseb, z vsemi zahtevanimi podatki.

39

PODATKI O DRUŽBAH, za katere se po določbah zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane s ponudnikom³

Firma, sedež, matična in davčna številka pravne osebe	Razmerje v skladu s 527. členom ZGD-1
--	--

² Novela Zakona o gospodarskih družbah (Uradni list RS, št. 57/12 z dne 27. 7. 2012) ukinja tihe družbe, ki prenehajo obstajati z dnem 28.7.2012, zato te del določbe 14/VI ZIntPK za družbe s sedežem v RS, ne pride več v poštev. Določba pa velja za tuje družbe, če po tujem pravu institut tihe družbe obstaja.

³ 527. člen ZGD

Za povezane družbe se štejejo pravno samostojne družbe, ki so v medsebojnem razmerju, tako da:

- ima ena družba v drugi večinski delež (družba v večinski lasti in družba z večinskim deležem);
- je ena družba odvisna od druge (odvisna in obvladujoča družba);
- so koncernske družbe;
- sta dve družbi vzajemno kapitalsko udeleženi, ali
- so povezane s podjetniškimi pogodbami.

1.		
2.		
3.		

V kolikor je s ponudnikom povezanih več pravnih oseb, je potrebno izjavi priložiti seznam teh oseb, z vsemi zahtevanimi podatki.

Izjavljam, da sem kot fizične osebe – udeležence v lastništvu ponudnika navedel:

- vsako fizično osebo, ki je posredno ali neposredno imetnik oziroma je udeležena pri ustanovitelskih pravicah, upravljanju ali kapitalu pravne osebe, ali ima obvladujoč položaj pri upravljanju sredstev pravne osebe;
- vsako fizično osebo, ki pravni osebi posredno zagotovi ali zagotavlja sredstva, in ima na tej podlagi možnost nadzorovati, usmerjati ali drugače bistveno vplivati na odločitve uprave ali drugega poslovnega organa pravne osebe pri odločanju o financiranju in poslovanju.

S podpisom te izjave jamčim, da v celotni lastniški strukturi ni udeleženih drugih fizičnih ter pravnih oseb in tihih družbenikov, ter gospodarskih subjektov, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so povezane družbe.

40

S podpisom te izjave jamčim za točnost in resničnost podatkov ter se zavedam, da je pogodba v primeru lažne izjave ali neresničnih podatkov o dejstvih v izjavi, nična. Zavezujem se, da bom naročnika obvestil o vsaki spremembi posredovanih podatkov.

GOSPODARSKI SUBJEKT
(žig in podpis zakonitega zastopnika oz. poobl. osebe)

IZJAVA
po 35. členu⁴ ZIntPK

V skladu s petim odstavkom 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20 in 3/22 – ZDeb, ZIntPK) poda fizična ali odgovorna oseba poslovnega subjekta pisno izjavo o tem, da fizična oseba oziroma poslovni subjekt ni povezan s funkcionarjem in po njenem vedenju ni povezan z družinskim članom funkcionarja na način, določen v prvem odstavku 35. člena ZIntPK.

Spodaj podpisani(-a): Kliknite ali tapnite tukaj, če želite vnesti besedilo.

(podpisnik navede ime in priimek fizične osebe ali odgovorne osebe poslovnega subjekta)

izjavljam,

da poslovni subjekt »Kliknite ali tapnite tukaj, če želite vnesti besedilo.«⁵ ni / nisem povezan s funkcionarjem in po mojem vedenju ni / nisem povezan z družinskim članom funkcionarja na način, določen v prvem odstavku 35. člena ZIntPK.

Datum: _____
osebe:

Žig poslovnega subjekta:

Podpis fizične / odgovorne

41

1. odstavek 35. člena ZIntPK:

Organ ali organizacija javnega sektorja, ki je zavezan postopek javnega naročanja voditi skladno s predpisi, ki urejajo javno naročanje, ali izvaja postopek podeljevanja koncesij ali drugih oblik javno-zasebnega partnerstva, ne sme naročati blaga, storitev ali gradenj, sklepati javno-zasebnih partnerstev ali podeliti posebnih ali izključnih pravic subjektom, v katerih je funkcionar, ki pri tem organu ali organizaciji opravlja funkcijo, ali njegov družinski član:

- *udeležen kot poslovodja, član posloводства ali zakoniti zastopnik ali*
- *neposredno ali prek drugih pravnih oseb v več kot pet odstotnem deležu udeležen pri ustanovitelskih pravicah, upravljanju ali kapitalu.*

⁴ Izjava se predloži v postopku podeljevanja koncesije, sklepanja javno-zasebnega partnerstva ali v postopku javnega naročanja, če ta ni bil izveden, pa pred sklenitvijo pogodbe z organom ali organizacijo javnega sektorja iz prvega odstavka tega člena.

⁵ Navedba poslovnega subjekta naj vsebuje naziv (firma) poslovnega subjekta kot izhaja iz uradnih evidenc.

VZOREC POGODBE

Mestna občina Nova Gorica, Trg Edvarda Kardelja 1, 5000 Nova Gorica, ki jo zastopa župan Samo Turel,

(v nadaljnjem besedilu: **naročnik**)

ID za DDV: SI 53055730

matična številka: 5881773000

in

Občina Šempeter - Vrtojba, Trg Ivana Roba 3a, 5290 Šempeter pri Gorici, ki jo zastopa župan mag. Milan Turk,

(v nadaljnjem besedilu: **naročnik**)

ID za DDV: SI 44857390

Matična številka: 1358227000

ter

_____ (naziv izvajalca, naslov, številka pošte in naziv pošte), ki ga
zastopa _____ (ime in priimek) _____

(v nadaljnjem besedilu: **izvajalec**),

ID za DDV: SI _____

matična številka: _____

skleneta naslednjo

42

P O G O D B O

**za dnevni prevoz otrok s posebnimi potrebami
za šolska leta 2024/2025, 2025/2026 in 2026/2027**

I. UVODNE DOLOČBE**1. člen**

Predmet te pogodbe je dnevni prevoz otrok s posebnimi potrebami z bivališčem v Mestni občini Nova Gorica in Občini Šempeter - Vrtojba za šolsko leto 2024/2025, 2025/2026 in 2026/2027, ki se izvaja na podlagi javnega naročila, izvedenega po odprtem postopku, objavljenem na Portalu javnih naročil RS št. _____, z dne _____ ter odločitve o oddaji javnega naročila št. _____ z dne _____.

Občina Šempeter – Vrtojba je Mestni občini Nova Gorica dne 28.03.2024 izdala pooblastilo številka 600-6/2024-1, s katerim je Mestno občino Nova Gorica pooblastila, da izvede postopek oddaje javnega naročila od vključno sklepa o pričetku postopka do izdaje odločitve o oddaji naročila, da odloča o vseh zadevah, ki so po zakonu potrebne za uspešen zaključek postopka oddaje javnega naročila in morebitnega z njim povezanega postopka pravnega varstva ter izvede morebitno nadaljevanje postopka oddaje javnega naročila v

konkurenčnem postopku s pogajanji ali postopku s pogajanji brez predhodne objave zaradi predhodno neuspešno izvedenega postopka oddaje javnega naročila.

Izvajalec je naročnikoma podal izjavo iz petega odstavka 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11-UPB, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 - ZZPri), številka _____ z dne _____.

II. PREDMET POGODBE

2. člen

Predmet pogodbe je dnevni prevoz otrok s posebnimi potrebami z bivališčem v Mestni občini Nova Gorica in Občini Šempeter - Vrtojba, ki so usmerjeni v Osnovno šolo Danila Lokarja Ajdovščina in v CIRIUS Vipava za šolska leta 2024/2025, 2025/2026 in 2026/2027, in sicer s pričetkom 01.09.2024 do predvidoma 24.06.2027, vse v skladu z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila št. _____ z dne _____ in ponudbo št. _____ z dne _____, ki sta prilogi te pogodbe.

Sredstva za izvedbo predmeta pogodbe so zagotovljena v Odloku o proračunu Mestne občine Nova Gorica za leto 2024 (Uradni list RS, št. 134/23) na proračunski postavki 10.101 – prevozi učencev.

Sredstva za izvedbo predmeta pogodbe so zagotovljena v Odloku o proračunu Mestne občine Nova Gorica za leto 2025 (Uradni list RS, št. 134/2023) na proračunski postavki 10.101 – prevozi učencev.

Sredstva za izvedbo predmeta pogodbe so zagotovljena v proračunu Občine Šempeter – Vrtojba za leto 2024 (Uradni list, št. 124/23) na proračunski postavki 041902 – regresiranje prevozov v šolo.

43

Sredstva za izvedbo predmeta pogodbe so zagotovljena v proračunu Občine Šempeter – Vrtojba za leto 2025 (Uradni list, št. 124/24) na proračunski postavki 041902 – regresiranje prevozov v šolo.

Izvajalec zagotavlja prevoz otrok s spremljevalci v skladu z urniki, učnimi načrti in potrebami za časovno dogovorjeno obdobje.

V primeru nasprotja med to pogodbo, razpisno dokumentacijo in ponudbo izvajalca, veljajo najprej določila te pogodbe, nato razpisne dokumentacije in nato ponudbe, če ni v tej pogodbi izrecno drugače navedeno.

III. CENA

3. člen

Okvirna pogodbeni vrednost za šolska leta 2024/2025, 2025/2026 in 2026/2027 znaša _____ EUR brez DDV.

Vrednost pogodbe za šolsko leto 2024/2025 pa znaša _____ EUR brez DDV.

Naročnik in izvajalec se pred pričetkom vsakega šolskega leta z aneksom k pogodbi dogovorita o morebitnih spremembah v relacijah, v številu otrok ter o spremembah višine cene za 23+1 sedežni minibus na dan (brez DDV) in o spremembah višine cene na kilometer za 23+1 sedežni minibus na dan (brez DDV).

Cena za 23+1 sedežni minibus znaša za obdobje od 01.09.2024 do 31.08.2025 _____ EUR brez DDV na dan za 170 km dnevno. Cena je fiksna in nespremenljiva, tako da izvajalec ni upravičen do podražitev, razen v primeru spremembe relacije na način, da se število opravljenih kilometrov poveča za več kot 10 %; v takem primeru se dodatni kilometer obračuna po ceni _____ EUR brez DDV, kar se pogodbene stranke dogovorijo z aneksom. Prav tako se na isti način zniža cena, če pride do zmanjšanja števila kilometrov za več kot 10%.

Cena dnevnega prevoza s 23+1 sedežnim minibusom (brez DDV) in cena dodatnega kilometra za 23+1 sedežnim minibusom (brez DDV) se lahko uskladi, ko kumulativno povečanje indeksa cen goriva (07.2.2.1 dizelsko gorivo) preseže 4 % vrednosti, vendar ne prej kot 01.09.2024. V tem primeru se izvede uskladitev v višini 80 % povečanja navedenega indeksa cen, ki ga objavlja Statistični urad Republike Slovenije, v skladu s klasifikacijo ECOICOP (Slovenija, mesečno). Način izračuna uskladitve (upoštevata se uskladitev na dve decimalki), ki je v obliki tabele, je vsakokratna priloga k e-računu.

Pogodbena stranka, ki bo zaradi sprememb iz prejšnjih dveh odstavkov zahtevala spremembo pogodbene cene, mora o tem pisno obvestiti nasprotno stran, takoj ko izve, da so takšne okoliščine nastale.

Pogodbena stranka mora pred uveljavljanjem spremembe cene, predložiti nasprotnim pogodbenim strankam obrazložen zahtevek za spremembo cene z dokazili o upravičenosti predlagane spremembe (izračun indeksov za obdobje, za katero se uveljavlja sprememba cene). Pri izračunu se kot izhodiščna cena uporabi cena ob sklenitvi pogodbe, kot končna pa cena, ki je relevantna v času izvedbe storitev po tej pogodbi.

44

V pogodbeni ceni so, z izrecnim jamstvom za njeno pravilnost, vključeni vsi stroški izvajalca, potrebni za izvedbo storitev po tej pogodbi, vključno s stroškom spremljevalcev, ne glede na morebitne spremenjene okoliščine. V primeru, da se spremenijo zakonske zahteve oziroma, da se poveča/zmanjša število otrok na prevozu, se število spremljevalcev prilagodi glede na število otrok in zakonske zahteve, za kar se pogodbene stranke dogovorijo z aneksom k pogodbi.

IV. OBVEZNOSTI POGODBENIH STRANK

4. člen

Izvajalec se obvezuje:

- da bo zagotavljal prevoze z vozilom, ki ustreza vsem veljavnim predpisom, ki urejajo področje cestnega prometa in vozil v cestnem prometu ter predpisom, ki urejajo področje prevoza potnikov v cestnem prometu,
- da bo za naročnika vršil prevoz otrok v posebnem linijskem cestnem prometu na način in po pogojih, ki jih določa ta pogodba, veljavni Zakon o prevozih v cestnem prometu ostala veljavna zakonodaja in zahteve razpisne dokumentacije predmetnega javnega naročila,
- da bo za vsak prevoz zagotovil potrebno število spremljevalcev glede na zakonske zahteve. Spremljevalec je oseba, ki je dopolnila 21 let starosti, v primeru višje sile oz. bolezni, ga lahko zamenja druga oseba, ki izpolnjuje pogoj starosti. Kadar sta v vozilu dva spremljevalca pri prevozu, morata biti razporejena med otroki (spredaj in zadaj). Če pa je

v vozilu več spremljevalcev (tri ali več), pa morajo biti razporejeni med otroki (spredaj, na sredini in zadaj),

- da bo, v kolikor se med izvajanjem prevoza pojavi potreba za prevoz otrok na invalidskem vozičku zagotovil dodatno ustrezno prilagojeno vozilo s klančino in varnostnimi pasovi za pripenjanje vozička ter s spremljevalca (vozilo mora biti primerno za prevoz dveh (2) otrok na invalidskem vozičku), za kar se pogodbene stranke dogovorijo z aneksom,
- da bo, v kolikor se med izvajanjem prevoza pojavi potreba po prevozu več kot 20. otroka zagotovil večje vozilo oz. naslednje večje vozilo, za kar se pogodbene stranke dogovorijo z aneksom,
- da bo izvajal prevoze vse dni pouka po šolskem koledarju za šolsko leto 2024/2025, 2025/2026 in 2026/2027,
- da bo skrbel za varnost vstopnih in izstopnih mest,
- da bo opravljal prevoze z vozilom navedenim v ponudbi, v primeru okvare, z drugimi vozili enake ali boljše kvalitete in po voznih redih, ki so bili navedeni v razpisni dokumentaciji
- da bo zavaroval otroke/potnike proti morebitnim poškodbam, ki bi jih le-ti utrpeli v primeru prometne nesreče,
- da bo za vsa vozila, s katerimi se izvajajo prevozi, sklenil ustrezno zavarovanje, ki krije morebitne poškodbe, ki bi jih utrpeli otroci/potniki v primeru prometne nesreče,
- da bo v celoti odgovarjal za varnost otrok med prevozom v šolo in iz šole,
- da bo izvrševal storitve strokovno pravilno, vestno in kvalitetno,
- da bo izvrševal storitve v korist naročnikov,
- da bo storitve opravljal sam ali s podizvajalci, ki jih je navedel v ponudbeni dokumentaciji in naročnika z njimi soglašata,
- da bo ves čas varoval osebne podatke pridobljene pri delu oz. v zvezi z delom po tej pogodbi v skladu z Uredbo (EU) 2016/679 Evropskega parlamenta in sveta z dne 27. aprila 2016 o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov in o prostem pretoku takih podatkov ter o razveljavitvi Direktive 95/46/ES (GDPR) ter z zakonom, ki ureja varstvo osebnih podatkov in drugimi predpisi.

45

Izvajalec mora zagotoviti, da bo spremljevalec izvedel naslednje naloge:

- skrbel za varnost otrok pri vstopu v vozilo in izstopu iz njega na zato določenih postajališčih,
- skrbel, da otroci nekontrolirano ne hodijo po vozišču, ko je vozilo ustavljeno na vozišču,
- skrbel za red v vozilu med prevozom in medtem ko vozilo stoji,
- pred pričetkom vožnje zagotovil, da vsi otroci sedijo na sedežih in so ves čas vožnje pripeti z vgrajenimi varnostnimi pasovi,
- nudil tudi fizično pomoč pri vstopanju v vozilo in izstopanju iz njega,
- namestil otroka z vozička oziroma drugega pripomočka za gibanje na sedež v vozilu in obratno,
- mu pomagal pri slačenju in oblačenju vrhnjih oblačil,
- mu pomagal pri uporabi ortopedskih in drugih pripomočkov med vožnjo,
- opazoval otroka med vožnjo in v primeru, če opazi pomembo povečano nevarnost zanj ali za druge udeležence prometa, o tem obvestil voznika in osebo, ki je odgovorna za otroka.

Izvajalec se ne obvezuje opravljati prevoza otrok ob dnevih, ko zaradi vremenskih in drugih razmer cestišče ni prevozno oziroma bi z izvršitvijo prevoza ogrožal zdravje in življenje otrok.

Izvajalec odgovarja tudi za vso škodo proti tretji osebi, ki bi bila povzročena z izvedbo storitev.

V kolikor tretja oseba, ki je utrpela škodo zaradi storitev, ki jih izvajalec izvaja po tej pogodbi, od naročnikov kot solidarnih dolžnikov iztoži plačilo odškodnine, se izvajalec zavezuje, da bo v roku 8 dni poravnal regresni zahtevek naročnikov.

5. člen

Dokončni vozni red za šolsko leto bo izvajalec predložil naročnikoma pred začetkom izvajanja prevozov, najkasneje do dne 20.08.2024 za šolsko leto 2024/2025, do 20.08.2025 za šolsko leto 2025/2026 in do 20.08.2026 za šolsko leto 2026/2027. Naročnika si pridržujeta pravico do spremembe oziroma ukinitve relacij ter spremembe voznih redov glede na dejansko število otrok in glede na spremembe potreb zavodov. Morebitne spremembe relacij bodo pogodbene stranke uredile z aneksi k tej pogodbi.

6. člen

Pogodbene stranke soglašajo, da ravnatelja Osnovne šole Danila Lokarja Ajdovščina in CIRIUS Vipava, za katero se izvajajo prevozi (v nadaljevanju: uporabniki), lahko spremljata in nadzorujeta izvajalca kot voznika pri izvajanju te pogodbe. Če izvajalec ne izpolnjuje določil te pogodbe, so sta ravnatelja oz. uporabnika upravičeni o tem obvestiti naročnika in izvajalca.

7. člen

Naročnika bosta za potrebe izvajanja te pogodbe izvajalcu posredovala naslednje osebne podatke:

- ime in priimek, naslov otroka ter posebnosti (npr. voziček),
- ime in priimek ter telefonska številka ali drug kontakt staršev otrok, ki bodo uporabniki prevoza.

46

Izvajalec izjavlja, da je seznanjen z GDPR in se iz tega razloga, z namenom spoštovanja določil GDPR, zaveže z naročnikoma skleniti ustrezno pogodbo, ki bo uredila razmerja med pogodbenima strankama glede obdelave osebnih podatkov, ki jih izvajalec pridobiva na podlagi te pogodbe.

V. PODIZVAJALCI

Izvajalec za podizvajalca odgovarja kot za samega sebe in se torej v vsakem primeru šteje, kot da je posamezno obveznost iz naslova te pogodbe izpolnil (ali ni izpolnil ali kršil) sam in to ne glede na to ali gre za posledico njegovega ravnanja in/ali za posledico ravnanja njegovega podizvajalca.

Pri izvedbi predmeta pogodbe bodo sodelovali tudi naslednji podizvajalci, ki so podali zahtevo za neposredno plačilo:

- _____ (firma, sedež, matična in davčna številka ter TRR podizvajalca). Podizvajalec bo izvedel naslednje storitve _____ v vrednosti _____ brez DDV. Navedeni podizvajalec je podal soglasje, da naročnik namesto izvajalca poravna podizvajalčevo terjatev do izvajalca. Izvajalec pooblašča naročnika, da na podlagi s strani izvajalca potrjenega računa neposredno plačuje navedenemu podizvajalcu.

- _____ (firma, sedež, matična in davčna številka ter TRR podizvajalca). Podizvajalec bo izvedel naslednje storitve _____ v vrednosti _____ brez DDV. Navedeni podizvajalec je podal soglasje, da naročnik namesto izvajalca poravnava podizvajalčevo terjatev do izvajalca. Izvajalec pooblašča naročnika, da na podlagi s strani izvajalca potrjenega računa neposredno plačuje navedenemu podizvajalcu.

Pri izvedbi predmeta pogodbe bodo sodelovali naslednji podizvajalci, ki niso zahtevali neposrednega plačila:

- _____ (firma, sedež, matična in davčna številka ter TRR podizvajalca). Podizvajalec bo izvedel naslednje storitve _____ v vrednosti _____ brez DDV.
- _____ (firma, sedež, matična in davčna številka ter TRR podizvajalca). Podizvajalec bo izvedel naslednje storitve _____ v vrednosti _____ brez DDV.

Izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah naslednjih informacij:

- o spremembah podizvajalcev ter delov javnega naročila, ki jih je dal v podizvajanje;
- o kontaktnih podatkih in zakonitih zastopnikih podizvajalcev;
- izpolnjenih ESPD podizvajalcev v skladu z 79. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F, v nadaljevanju ZJN-3) ter
- morebitnih zahtevah podizvajalca za neposredno plačilo ter naročniku poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje javnega naročila, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi.

47

V primeru vključitve novih podizvajalcev mora izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje iz prejšnjega odstavka tega člena.

Naročnika bosta zavrnila vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz prvega, drugega ali četrtega odstavka 75. člena ZJN-3. Naročnika lahko zavrneta vsakega podizvajalca tudi, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz šestega odstavka 75. člena ZJN-3. Naročnika lahko zavrneta predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje storitev. Naročnika bosta zavrnila predlog, če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnika bosta o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestila izvajalca najpozneje v desetih dneh od prejema predloga.

Neposredno plačilo podizvajalcu je skladno z ZJN-3 obvezno le, če podizvajalec v skladu in na način določen v 2. in 3. odstavka 94. člena ZJN-3 zahteva neposredno plačilo.

V primeru neposrednih plačil podizvajalcem mora izvajalec svoji situaciji priložiti račun podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Naročnika si pridržujeta pravico, da lahko kadarkoli preverita osebje podizvajalca. Celotno osebje je naročnikom dolžno dati verodostojne podatke. Če naročnika ugotovita, da storitev izvaja podizvajalec, ki ga izvajalec ni navedel v svoji ponudbi oziroma ni dogovorjen s to

pogodbo ali z aneksom k tej pogodbi, imata pravico odstopiti od te pogodbe ter unovčiti finančno zavarovanje za dobro izvedbo storitev.

(ALI)

Izvajalec bo storitve izvajal sam, brez podizvajalcev.

V. ČAS IZVAJANJA STORITEV

8. člen

Izvajalec se zaveže s storitvami, ki so predmet te pogodbe, pričeti 01.09.2024 in jih izvajati do konca šolskega leta 2026/2027, to je predvidoma do 24.06.2027, in sicer vse šolske dni po šolskem koledarju.

VI. PLAČILA IN OBRAČUN

9. člen

Izvajalec izstavi naročnikoma dva ločena računa do 5. delovnega dne v mesecu za storitve opravljene v preteklem mesecu, in sicer glede na število otrok iz posamezne občine, ki koristijo prevoz

48

Cena prevoza za Mestno občino Nova Gorica se izračuna na naslednji način:

Cena prevoza = (število voznih dni na mesec / število vseh otrok, za katere se zagotavlja prevoz x cena prevoza brez DDV na dan (v primeru zmanjšanja ali povečanja km za več kot 10 km se dodatni kilometer obračuna po ceni brez DDV) x število otrok iz Mestne občine Nova Gorica x DDV

Cena prevoza za Občino Šempeter-Vrtojba se izračuna na naslednji način:

Cena prevoza = (število voznih dni na mesec / število vseh otrok za katere se zagotavlja prevoz x cena prevoza brez DDV na dan (v primeru zmanjšanja ali povečanja km za več kot 10 km se dodatni kilometer obračuna po ceni brez DDV) x število otrok iz Občine Šempeter-Vrtojba x DDV

Naročnika sta dolžna račun plačati 30. dan po prejemu računa. V primeru, da je 30. dan dela prost dan, naročnika poravnata račun zadnji delovni dan pred 30. dnem.

VII. OBVEZNOSTI IN DOLŽNOSTI NAROČNIKOV

Obveznosti in dolžnosti Mestne občine Nova Gorica po tej pogodbi so:

- posredovanje podatkov o uporabnikih prevoza izbranemu izvajalcu,
- uporabnikom prevoza zagotovi vstop in izstop na najbližjem varnem postajališču, ki ni nujno pred njihovim bivališčem,

- posredovanje voznega reda in vsako spremembo voznega reda Občini Šempeter-Vrtojba, staršem uporabnikov, Osnovni šoli Danila Lokarja in CIRIUS Vipava,
- posredovanje vseh ostalih podatkov potrebnih za izvedbo prevoza ter
- varovanje osebnih podatkov pridobljenih pri delu oz. v zvezi z delom po tej pogodbi v skladu z Uredbo (EU) 2016/679 Evropskega parlamenta in svet z dne 27. aprila 2016 o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov in o prometu preteku takih podatkov ter o prostem preteku takih podatkov ter o razveljavitvi Direktive 95/46/ES (GDPR) ter z zakonom, ki ureja varstvo osebnih podatkov in drugimi predpisi.

Obveznosti in dolžnosti Občine Šempeter-Vrtojba po tej pogodbi so:

- posredovanje podatkov o uporabnikih prevoza Mestni občini Nova Gorica (ime in priimek otroka, naslov stalnega bivališča, naziv šole v katero je vpisan, telefonsko številko starša in elektronski naslov starša,
- aktivna pomoč Mestni občini Nova Gorica v primeru vedenjskih, zdravstvenih oz. drugih težav otrok iz Občine Šempeter-Vrtojba na prevozu,
- posredovanje Mestni občini Nova Gorica vseh ostalih podatkov potrebnih za izvedbo prevoza ter
- varovanje osebnih podatkov pridobljenih pri delu oz. v zvezi z delom po tej pogodbi v skladu z Uredbo (EU) 2016/679 Evropskega parlamenta in svet z dne 27. aprila 2016 o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov in o prometu preteku takih podatkov ter o prostem preteku takih podatkov ter o razveljavitvi Direktive 95/46/ES (GDPR) ter z zakonom, ki ureja varstvo osebnih podatkov in drugimi predpisi.

Mestna občina Nova Gorica izjavlja, da je seznanjena z GDPR in se iz tega razloga, z namenom spoštovanja določil GDPR, zaveže z Občino Šempeter-Vrtojba skleniti ustrezno pogodbo, ki bo uredila razmerja med naročnikoma glede obdelave osebnih podatkov, ki jih Mestna občina Nova Gorica pridobiva na podlagi te pogodbe.

49

10. člen

V skladu z 28. členom Zakona o opravljanju plačilnih storitev za proračunske uporabnike (Uradni list RS, št. 77/16, 47/19) naročnika, kot proračunska uporabnika morata prejemati račune in spremljajočo dokumentacijo izključno v elektronski obliki.

VIII. MENICE

11. člen

Izvajalec mora ob podpisu pogodbe, kot pogoj za veljavnost pogodbe, izročiti pooblaščenemu predstavniku Mestne občine Nova Gorica tri izvode bianco menic z meničnimi izjavami brez protesta unovčljive na prvi poziv s pooblastilom za izpolnitev, vsako za znesek v višini 10 % pogodbene vrednosti z DDV z veljavnostjo do 24.07.2027 kot zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Mestna občina Nova Gorica bo menice vnovčila, če izvajalec ne bi izvedel pogodbenih storitev v skladu s pogoji, vsebino, kvaliteto, obsegom ali roku, določenim s to pogodbo. Menice se lahko unovči tudi za poplačilo pogodbenih kazni iz 13. člena te pogodbe.

Če se med trajanjem izvedbe pogodbe spremeni rok za izvedbo storitev ali pogodbena vrednost, mora izvajalec ob podpisu dodatka k tej pogodbi dostaviti pooblaščenemu predstavniku naročnikov novo finančno zavarovanje z novim rokom trajanja le-tega, v skladu

s spremembo pogodbenega roka oziroma novo finančno zavarovanje s spremenjeno višino garantiranega zneska, v skladu s spremembo pogodbene vrednosti. Če izvajalec ob sklenitvi dodatka ne bo predložil ustreznega finančnega zavarovanja skladnega z določili te pogodbe, lahko naročnika unovčita že predloženo finančno zavarovanje, vendar le solidarno in odstopita od pogodbe.

IX. ODGOVORNI PREDSTAVNIKI POGODBENIH STRANK

12. člen

Pooblaščen predstavnik naročnikov po tej pogodbi je Mestna občina Nova Gorica, zanjo Petra Sismond, višja svetovalka za družbene dejavnosti.

Odgovorni predstavnik Občine Šempeter – Vrtojba po tej pogodbi je Ksenija Ušaj, višja svetovalka za družbene dejavnosti.

Pooblaščen predstavnik naročnikov je pooblaščen, da zastopa naročnike v vseh vprašanjih, ki se nanašajo na dela po tej pogodbi.

Pooblaščen predstavnik izvajalca po tej pogodbi je _____, _____ (naziv).

Pooblaščen predstavnik izvajalca je pooblaščen, da zastopa izvajalca v vseh vprašanjih, ki se nanašajo na dela po tej pogodbi.

X. POGODBENA KAZEN

13. člen

50

V primeru, da izvajalec ne bo izvedel storitev, skladno s to pogodbo, ali če ima izpolnitev tako napako ali pomanjkljivost, da storitve prevoza niso ustrezne (pravočasne, redne, varne itd.), razen ko gre za okoliščine iz tretjega odstavka 4. člena, imata naročnika za vsak neizveden prevoz ali neustrezno izveden prevoz, pravico obračunati pogodbeno kazen v višini 0,5% pogodbene cene za vsako kršenje pogodbene obveznosti, vendar ne več kot 10% pogodbene cene z DDV pogodbenega zneska. V primeru preseganja te vrednosti sta naročnika upravičena pogodbo prekiniti in unovčiti menice za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Za znesek pogodbene kazni Mestna občina Nova Gorica izvajalcu izstavi račun, ki ga mora izvajalec poravnati v roku 30 dni od izstavitve računa. Stranke so soglasne, da imata naročnika pravico zadržati plačilo računa do plačila pogodbene kazni s strani izvajalca oz. računa pobotati in plačati samo razliko.

V primerih, za katere je v tej pogodbi določeno, da se obračuna pogodbeno kazen, naročnika prvenstveno uveljavita pogodbeno kazen, menice iz 11. člena te pogodbe pa unovčita v primeru če na način določen v tem členu naročnika ne prideta do poplačila pogodbene kazni.

Plačilo pogodbene kazni izvajalca ne odvezuje od izpolnitve pogodbenih obveznosti.

Izvajalec s podpisom te pogodbe potrjuje, da je pogodbeno kazen dogovorjena po izrecni in prosti volji strank in je v sorazmerju s predmetom obveznosti, riziki, in dr..

Naročnika in izvajalec soglašajo, da pravica zaračunati pogodbeno kazen ni pogojena z nastankom škode naročnikoma. Povračilo tako nastale škode bosta naročnika uveljavljala po splošnih načelih odškodninske odgovornosti, neodvisno od uveljavljanja pogodbene kazni.

Ne glede na pogodbeno kazen imata naročnika pravico uveljaviti od izvajalca tudi vso morebitno višjo škodo (ki presega 10% pogodbene cene z DDV), ki bi jim bila povzročena zaradi neizpolnitve, nepravilne izpolnitve ali zamude s strani izvajalca. Če bi škoda, ki jo naročnika utrpita zaradi neizpolnitve, nepravilne ali prepozne izpolnitve pogodbenih obveznosti s strani izvajalca, presegla znesek pogodbene kazni, lahko naročnika zahtevata poleg pogodbene kazni tudi povračilo celotne škode oziroma vse preostale škode do popolne odškodnine naročnikoma. Naročnika lahko tako od izvajalca zahtevata poleg pogodbene kazni tudi poplačilo celotne odškodnine za vso nastalo škodo, ki bi jo utrpela zaradi izvajalčeve zamude ali neizpolnitve pogodbenih obveznosti izvajalca.

Naročnika imata pravico uveljaviti od izvajalca vso morebitno škodo solidarno.

XI. PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA

14. člen

Pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
 - za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
 - za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
 - za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku,
- je nična.

Naročnika bosta v primeru ugotovitve o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričel z ugotavljanjem pogojev ničnosti pogodbe iz prejšnjega odstavka tega člena oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

XII. REŠEVANJE SPOROV

15. člen

Morebitne spore bodo pogodbene stranke reševale sporazumno. Pogodbene stranke so soglasne, da bo v primeru, ko sporazumna rešitev spora ne bo mogoča, o sporu odločba pristojno sodišče v Novi Gorici.

XIII. KONČNE DOLOČBE

16. člen

V skladu s četrtem odstavkom 67. člena ZJN-3 je pogodba sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči, če je naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3 s strani izvajalca pogodbe o izvedbi javnega naročila ali njegovega podizvajalca ali če je naročnik seznanjen, da je

pristojni državni organ pri izvajalcu pogodbe ali njegovem podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava, kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek. V primeru seznanitve naročnika s kršitvijo mora ta o tem obvestiti izvajalca v desetih dneh. Izvajalec lahko v roku, ki ga določi naročnik, ki pa ne sme biti daljši kot 15 dni, predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če obstaja kršitev pri podizvajalcu, lahko izvajalec v istem roku predloži dokaze, da je podizvajalec sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če izvajalec ni predložil dokazov za podizvajalca ali če jih je, pa naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, lahko izvajalec zamenja podizvajalca v roku, ki ga določi naročnik in ne sme biti daljši od 15 dni v skladu s 94. členom ZJN-3, ali sam prevzame del, ki ga je oddal v podizvajanje temu podizvajalcu, če ta zamenjava ali prevzem ne pomeni bistvene spremembe pogodbe.

Če izvajalec ni predložil dokazov zase ali za podizvajalca ali če jih je, pa naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, ali če izvajalec ne prevzame del sam ali predlaga novega podizvajalca ali če naročnik v skladu s 94. členom ZJN-3 pravočasno predlaganega novega podizvajalca zavrne, se razvezni pogoj uresniči pod pogojem, da je od seznanitve naročnika s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev.

V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila, naročnik pa mora nov postopek oddaje javnega naročila začeti nemudoma, vendar najkasneje v 60 dneh od seznanitve s kršitvijo. Če naročnik v tem roku ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana šestdeseti dan od seznanitve s kršitvijo.

V primeru iz tega člena ima naročnik pravico do povračila škode, ki mu je nastala zaradi razveze pogodbe.

52

17. člen

Skladno z določbo 96. člena ZJN-3 lahko naročnik med veljavnostjo pogodbe, ne glede na določbe zakona, ki ureja obligacijska razmerja, odstopi od pogodbe v naslednjih okoliščinah:

- javno naročilo je bilo bistveno spremenjeno, kar terja nov postopek javnega naročanja;
- v času oddaje javnega naročila je bil izvajalec v enem od položajev, zaradi katerega bi ga naročnik moral izključiti iz postopka javnega naročanja, pa s tem dejstvom naročnik ni bil seznanjen v postopku javnega naročanja;
- zaradi hujših kršitev obveznosti iz PEU, PDEU in ZJN-3, ki jih je po postopku v skladu z 258. členom PDEU ugotovilo sodišče Evropske unije, javno naročilo ne bi smelo biti oddano izvajalcu.

Odstop učinkuje z dnem vročitve odstopne izjave naročnika izvajalcu

18. člen

Vse spremembe in dopolnitve te pogodbe bodo pogodbene stranke sklepale pisno, v obliki aneksa k tej pogodbi.

19. člen

Pogodba začne veljati z dnem, ko jo podpišejo vse pogodbene stranke, uporablja pa se od 01.09.2024 dalje.

Pogodba je napisana v treh enakih izvodih, od katerih prejme vsaka pogodbeni stranka po en izvod.

Številka: 371-41/2024-
Datum: _____

NAROČNIK
MESTNA OBČINA NOVA GORICA
Samo Turel
ŽUPAN

Številka: _____
Datum: _____

NAROČNIK
OBČINA ŠEMPETER - VROTJBA
mag. Milan Turk
ŽUPAN

Številka: _____
Datum: _____

IZVAJALEC

53

SEZNAM VOZIL

	REGISTRSKA ŠTEVILKA	LETNIK IZDELAVE	ŠTEVILO SEDEŽEV	ŠT. PREVOŽENIH KILOMETROV
1				
2				
3				

Ponudnik naj vpiše vozilo s katerim bo opravljal prevoz.

Ponudnik naj predloži prometno dovoljenje in homologacijo.

Kraj in datum: _____

PONUĐNIK
(žig in podpis zakonitega zastopnika oz. pooblaščne osebe)

SEZNAM VOZNIKOV

	IME IN PRIIMEK VOZNIKA	ŠT. LET VELJAVNOSTI VOZNIŠKEGA DOVOLJENJA	LETA POKLICNE VOŽNJE AVTOBUSA
1			
2			
3			

Ponudnik naj predloži voziško dovoljenje voznikov.

Kraj in datum:_____

PONUĐNIK
(žig in podpis zakonitega zastopnika oz. pooblaščen osebe)

IZJAVA O ZAGOTAVLJANJU KADRA

Ponudnik izjavlja, da zagotavlja stalne spremljevalce skladno s trenutno veljavnim Pravilnikom o spremljevalcih pri prevozu skupin otrok (Uradni list RS, št. 83/11). V kolikor bo sprejet nov predlagan Pravilnik, bo ponudnik spremljevalce zagotavljal v skladu z novim sprejetim pravilnikom. V primeru višje sile ali bolezni, bo spremljevalca zamenjal drugi, ki bo izpolnjeval pogoje v skladu z omenjenim pravilnikom.

Kraj in datum: _____

PONUĐNIK:
(žig in podpis zakonitega zastopnika oz. poobl. osebe)

56